



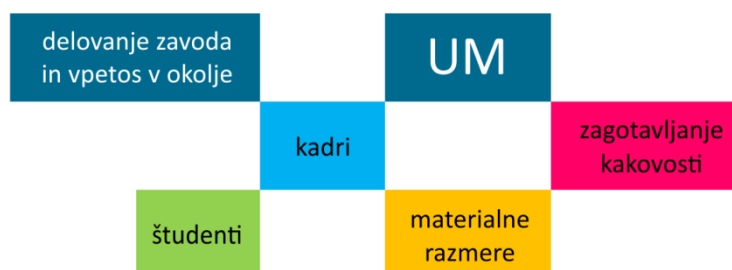
Univerza v Mariboru

Študentski domovi
VEČ KOT LE DOM

UNIVERZA V MARIBORU

ŠTUDENSKI DOMOVI MARIBOR

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2017/2018



PRIPRAVILA: Komisija za ocenjevanje kakovosti Študentskih domov Maribor v sestavi:

Stanislav Najžar, predsednik
Mag. Darja Kukovičič, član
Smiljan Strmšek, član
Sonja Šantl, član
Vladimir Potočnik, član
Anja Urek, član (študentka)

Potrjeno na seji Komisije za ocenjevanje kakovosti Študentskih domov Maribor dne 26. 02. 2019

Potrjeno na seji Strokovnega sveta študentskih domov dne 26. 03. 2019

Potrjeno na seji Študentskega sveta stanovalcev Študentskih domov dne 28. 03. 2019

Maribor, marec 2019

VIZITKA

<i>Ime zavoda</i>	Univerza v Mariboru ŠTUDENTSKI DOMOVI
<i>Krajše ime zavoda</i>	UM ŠD
<i>Naslov zavoda</i>	Gospodsvetska c. 83, 2000 Maribor
<i>Spletna stran</i>	http://www.studentskidomovi.um.si
<i>Elektronski naslov</i>	umsd@um.si
<i>Telefonska številka</i>	00 386 2 228 42 00
<i>Matična številka</i>	5050332
<i>Identifikacijska številka</i>	SI50213091

Direktor

V.d. direktorice mag. Maja Krajnc Ružič [19.11.2018 -31.03.2019]

Vodje organizacijskih enot

mag. Simona Tomažič Planinšec, predstojnica org. enote za pravne, kadrovske in splošne zadeve

mag. Darja Kukovičič, predstojnica org. enote za gospodarske in finančne zadeve

Smiljan Strmšek, u.d.i.s., predstojnik org. enote za tehnične zadeve

Predsednik Komisije za ocenjevanje kakovosti

Stanislav Najžar [05.11.2015- 04.11.2019]

Predsednik Študentskega sveta

Anja Urek [28.11.2018 – 27.11.2019]

Pri pripravi samoevalvacijskega poročila Študentskih domov Maribor so sodelovali predstojniki organizacijskih enot s strokovnimi službami in sodelavci vseh organizacijskih enot Študentskih domov Maribor.

KAZALO

UVOD.....	5
1. DELOVANJE ŠTUDENSKIH DOMOV IN VPETOST V OKOLJE.....	7
1.1 Poslanstvo in vizija	7
1.1.1 Ocenite skladnost vizije in poslanstva Študentskih domov z vizijo in poslanstvom UM9	
1.1.2 Uspešnost pri uresničevanju poslanstva in vizije Študentskih domov skladno z zastavljenimi kazalniki uspešnosti.....	9
1.1.3 Primerljivost Študentskih domov s sorodnimi institucijami v ožji in mednarodni regiji11	
1.2 Strategija	12
1.2.1 Ključni poudarki uresničevanja strategije in strateškega načrta Študentskih domov od zadnjega evalvacijskega poročila	13
1.2.2 Ključni partnerji pri uresničevanju strateških ciljev in ključni rezultati sodelovanja z zunanjimi partnerji	15
1.2.3 Osnovne informacije o organiziranosti	15
1.2.4 Organi upravljanja	18
1.2.5 Vpetost v ožje okolje mesta Maribor	19
1.2.6 Objave v medijih.....	19
1.3 PREDNOSTI	21
1.4 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE	21
2. KADRI.....	22
2.1 Kadrovska struktura nepedagoških delavcev	22
2.2 Spremljanje delovne uspešnosti in napredovanja	23
2.3 Vpetost kadrov v mednarodni prostor.....	24
2.4 Usposabljanje in skrb za karierni razvoj zaposlenih	25
2.5 Skrb za zdravje in socialno interakcijo med zaposlenimi	25
2.6 Skrb za varstvo pri delu	25
2.6.1 Obveznosti glede varnosti pri delu v skladu z ZVZD-1	25
2.7 Zadovoljstvo zaposlenih na delovnem mestu	28
2.8 PREDNOSTI	30
2.9 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE	30
3. ŠTUDENTI	31
3.1 Število vpisanih študentov	31

3.1.1	Vselitve študentov	31
3.1.2	Izselitve in preselitve študentov	33
3.1.3	Mobilnost stanovalcev	33
3.1.4	Zasedenost razpoložljivih kapacitet Študentskih domov	36
3.1.5	Struktura stanovalcev	37
3.1.6	Dodatne dejavnosti	39
3.2	Predhodni rezultati vpisanih študentov	40
3.3	Svetovanje in pomoč študentom	40
3.4	Spremljanje zadovoljstva študentov z bivanjem v Študentskih domovih	41
3.5	Organiziranost študentov in aktivno vključevanje v soupravljanje Študentskih domov	42
3.6	Sodelovanje študentov pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanju dejavnosti Študentskih domov	43
3.7	Sodelovanje in povezanost predstavnikov študentov z drugimi študenti	43
3.8	Obštudijska dejavnost	44
3.9	Varovanje pravic študentov	46
3.10	PREDNOSTI	47
3.11	PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE	48
4.	MATERIALNE RAZMERE	49
4.1	Prostori in oprema	49
4.1.1	Bivalni standard stanovalcev	49
4.1.2	Večnamenski prostori in prostori za rekreacijo namenjeni stanovalcem	52
4.1.3	Računalniške zmogljivosti	52
4.2	Financiranje	52
4.3	Prilagoditve študentom s posebnimi potrebami	54
4.4	Knjižnična dejavnost	55
4.4.1	Predstavitev knjižnice in knjižnične dejavnosti Študentskih domov	55
4.5	Kazalniki spremljanja okoljskega vpliva	55
4.6	PREDNOSTI	57
4.7	PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE	58
5.	ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI, SPREMINJANJE, POSODABLJANJE IN IZVAJANJE DEJAVNOSTI	59
5.1	Sistem zagotavljanja kakovosti	59
5.1.1	Komisija za ocenjevanje kakovosti	59
5.1.2	Spodbujanje inovativnosti in razvojna naravnost	60

5.1.3	Študentski domovi in družbena odgovornost	61
5.2	Samoevalvacija	62
5.3	Uresničevanje akcijskega načrta Študentskih domov	63
5.4	PREDNOSTI	68
5.5	PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE	68
6.	PRILOGE	69
	Kazalo tabel	70

UVOD

Študentski domovi Maribor so kot druga članica Univerze v Mariboru v letu 2014 praznovali svojo petdesetletnico obstoja. Na svoji uspešni razvojni poti, ki se je pričela decembra 1964, so bili ves čas, neodvisno od formalnega značaja statusa Študentskih domov, integrirani del mariborskega visokega šolstva. Dolgoletne izkušnje Študentskih domov v Mariboru so s številnimi generacijami študentov pripomogle k ustvarjanju optimalnih pogojev za študij, zagotavljanje optimalne in sodobne infrastrukture za bivanje in številne obštudijske dejavnosti.

V študijskem letu 2017/2018 so Študentski domovi nudili študentom Univerze v Mariboru 2663 subvencioniranih ležišč, v 16 nastanitvenih objektih, ki se nahajajo na Gosposvetski cesti, na Tyrševi ulici, na Lentu, na Smetanovi ulici, na ulici Gorkega na Taboru in ob Koroški cesti 158.

Zaradi ugodnih cen in številnih dodatnih ugodnosti je bivanje v študentskih domovih med študenti ena izmed najbolj zaželenih oblik nastanitve med študijem v Mariboru.

Stanovalcem nudimo lepo opremljene sobe z uporabo kuhinjskih niš in sanitarij, na voljo imajo uporabo brezžične internetne povezave, kabelske televizije, študijskih sob, fitnes centrov, multimedijskih centrov, telovadnic, zunanjih športnih površin, sob za igranje namiznega tenisa, likovne in glasbene dejavnosti, uporabo pralnih in sušilnih strojev za individualno pranje. Stanovalci imajo tudi možnost parkiranja v garažnih hišah v naseljih Lent in Smetanova ter na zunanjih parkirnih prostorih ob domu na Gorkega ulici in ob domu na Koroški 158.

Študentski domovi že zdavnaj ne izpolnjujejo zgolj samo ene funkcije - študentom nuditi stanovanje v času študija. Po vzoru iz tujine tudi pri nas nastajajo moderna študentska naselja, v katerih študentje ne najdejo samo stanovanja, ampak velikokrat celo več kot le dom. Z umeščanjem športnih, izobraževalnih, kulturnih, družabnih in humanitarnih vsebin, sooblikujemo najlepša leta študentov.

Dom	Leto izgradnje	Leto obnove	Število ležišč ob izgradnji	Število ležišč po obnovi
1	1964	2000	180	220
2	1968	2002	224	132
3	1971	2007	310	290
depandansa	1974	1999	24	69
4	1978	2008	368	361
5	1979	2008	316	172
6	1981	2011	312	265
7	1984	2017	454	255
8	2004	—	86	
9	2004	—	34	
10	2004	—	34	
11	2005	—	164	
12	2005	—	89	
13	2010	—	276	
14	2011	—	148	

15	1994	–	150 (68 s subvencijo)	
SKUPAJ			2663	

Tabela 1: Kapaciteta Študentskih domov po letih

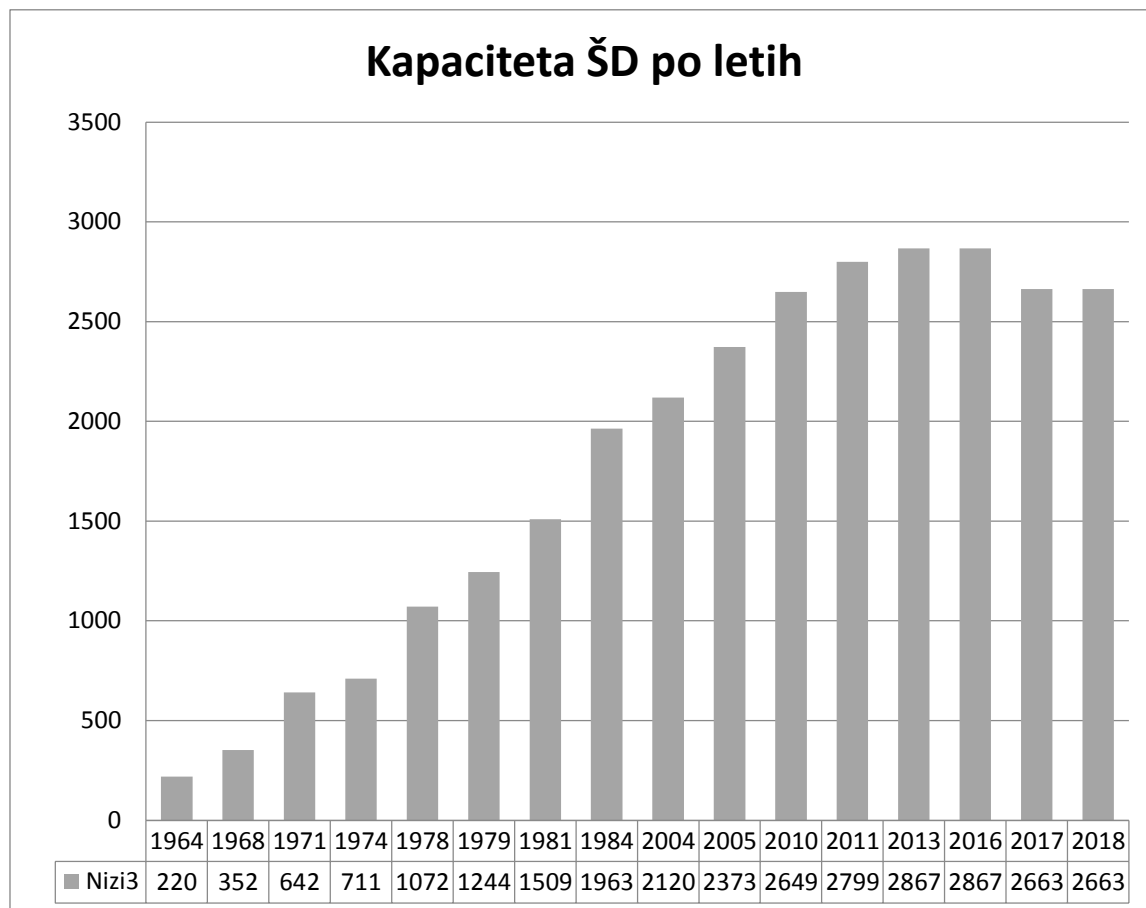


Tabela 2: Trend rasti kapacitet v Študentskih domovih

1. DELOVANJE ŠTUDENTSKIH DOMOV IN VPETOST V OKOLJE

1.1 Poslanstvo in vizija

POSLANSTVO UNIVERZE V MARIBORU

Poslanstvo Univerze v Mariboru temelji na iskrenosti, radovednosti, ustvarjalnosti, svobodi duha, sodelovanju in izmenjavi spoznanega v znanosti, umetnosti in izobraževanju. Univerza v Mariboru v skrbi za človeka in trajnostni razvoj bogati zakladnico znanja, dviguje raven zavedanja, krepi humanistične vrednote, kulturo dialoga, kakovost bivanja in globalno pravičnost.

VIZIJA UNIVERZE V MARIBORU

Univerza v Mariboru bo globalno prepoznaven inovacijski ekosistem, v katerem bodo zaposleni in študenti z radostjo ustvarjali.

SLOGAN UNIVERZE V MARIBORU

Ustvari si prihodnost.

STRATEŠKI RAZVOJNI DOKUMENTI UNIVERZE V MARIBORU

Univerza v Mariboru vsako leto pripravlja letni program dela institucije, v katerem so po posameznih ključnih področjih delovanja določeni tudi dolgoročni strateški cilji, kazalniki za merjenje napredka ter ukrepi za doseg posameznega dolgoročnega cilja. Navedeni dokument je bil do sprejetja posameznih strateških dokumentov hkrati tudi ključni strateški dokument, ki smo ga upoštevali pri delu in razvoju ter sledenju poslanstvu in viziji.

Po sprejetju novega poslanstva in vizije smo v letu 2012 pristopili k izdelavi strategij za posamezna področja. Do danes imamo sprejete strateške razvojne dokumente na naslednjih področjih:

- Strategija razvoja Univerze v Mariboru 2013-2020
- Načrt izboljšav delovanja Univerze v Mariboru do leta 2020 (april 2014)
- Kadrovska strategija Univerze v Mariboru za raziskovalce z akcijskim načrtom za implementacijo za obdobje 2010 – 2014
- Evropska visokošolska politika Univerze v Mariboru (EPS) (april 2013)
- Program dela Univerze v Mariboru za obdobje 2014–2018 na področju raziskovalnega in razvojnega dela (maj 2013)
- Strategija internacionalizacije 2013 – 2020 (maj 2013)
- Strategija razvoja znanstvenoraziskovalne in razvojne dejavnosti (2012)

- Strategija trajnostne in družbeno odgovorne univerze TDOUM (2012)
- Politika trajnostno in družbeno odgovorne UM s prioritetai za obdobje 2012–2020 (december 2012)
- Resolucija Rektorske konference RS (marec 2012)
- Kazalniki kakovosti za spremljanje izobraževalne dejavnosti UM
- Kazalniki kakovosti za spremljanje znanstvenoraziskovalne in umetniške dejavnosti UM
- Kazalniki spremljanja človeških virov UM
- Kazalniki knjižnične dejavnosti UM
- Berlinska deklaracija o odprtem dostopu do znanosti

V letu 2012 je bila imenovana delovna skupina, ki na podlagi opravljene samoevalvacije pripravlja celovito strategijo razvoja Univerze v Mariboru. Izhodišča so bila predstavljena na Senatu, na Študentskem svetu in na Upravnem odboru Univerze v Mariboru meseca junija 2013. Jeseni 2013 je potekala razvojna konferenca, na kateri smo z zaposlenimi, s študenti in z zunanjimi deležniki prediskutirali zbrane pripombe na izhodišča razvojne strategije. Prejeli smo končno poročilo institucionalne EUA evalvacije in sprejeli tudi manjkajoče strategije EU ter nove strategije Republike Slovenije. Dokončni strateški dokument Univerze v Mariboru upošteva tudi priporočila EUA evalvacije in je usklajen z nacionalnimi ter evropskimi strateškimi razvojnimi dokumenti. Konec leta 2013 je bil dokument sprejet na organih Univerze v Mariboru, nato pa je sledilo tudi usklajevanje strateških dokumentov članic s krovnim dokumentom.

POSŁANSTVO ŠTUDENSKIH DOMOV (sprejeto na Strokovnem svetu ŠD 04.11.2011)

Poslanstvo Študentskih domov Univerze v Mariboru je nuditi študentom mariborske univerze dovolj kakovostnih bivalnih kapacitet in jim omogočiti čim boljše pogoje za študij, osebno intelektualno rast in razvoj.

VIZIJA ŠTUDENSKIH DOMOV (sprejeto na Strokovnem svetu ŠD 04.11.2011)

Študentski domovi Maribor bodo so sinonim za:

- kakovost,
- prijetno in varno bivanje.,
- zanesljivost,
- fleksibilnost in prilagodljivost,
- dodatne obštdijske dejavnosti in kakovostno preživljanje prostega časa,
- prvo misel mladih o možnostih nastanitve v Mariboru.

SLOGAN ŠTUDENSKIH DOMOV (registracija znamke 04.09.2012 – št. Z-201270230)

Moto Študentskih domov Univerze v Mariboru je: *VEČ KOT LE DOM.*

1.1.1 Ocenite skladnost vizije in poslanstva Študentskih domove z vizijo in poslanstvom UM

Vizija in poslanstvo Študentskih domov temelji na strategiji Univerze v Mariboru in se sprti prilagaja, v skladu s sprejetimi dokumenti in programi dela Študentskih domov in Univerze v Mariboru. Program dela temelji na prioriteth nalogah in aktivnostih zavoda, ki so ključne za uspešno zagotavljanje namestitvenih kapacitet študentov Univerze v Mariboru.

Študentski domovi Maribor delujejo v skladu s svojim namenom, vizijo, poslanstvom in cilji, kar izkazujejo:

- z javnim izraženim poslanstvom, vizijo, strateškimi načrti in politiko kakovosti in imajo jasno definirane svoje cilje ter načine, kako jih nameravajo uresničiti;
- z jasno določenimi pristojnostmi, pooblastili in odgovornostmi vseh zaposlenih;
- s sodelovanjem študentov pri oblikovanju procesov, ki vplivajo na kakovost njihovega bivanja in možnost izražanja njihovih mnenj;
- z usposobljenim kadrom, prostorskimi zmogljivostmi ter zagotavljanjem finančnih in materialnih sredstev, ki omogočajo uresničevanje ciljev iz strateškega načrta;
- z urejeno evidenco o svoji dejavnosti in vzpostavljenim sistemom skrbi za kakovost;
- s skrbjo za stalno zbiranje in analizo podatkov, ki so pomembni za učinkovito upravljanje in izvajanje dejavnosti ter s tem povezanimi podpornimi aktivnostmi;
- s stabilno kadrovsko strukturo in skrbjo za njen razvoj;
- s skrbjo za razvoj in uporabo formalnih orodij za zagotavljanje sistema kakovosti;
- z jasno notranjo organiziranostjo in preglednim delovanjem vseh organov.

1.1.2 Uspešnost pri uresničevanju poslanstva in vizije Študentskih domov skladno z zastavljenimi kazalniki uspešnosti

Z uvedbo novih študijskih programov in s povečano mednarodno izmenjavo študentov se določajo tudi smernice za nadaljnjo delovanje Študentskih domov.

Leta 2012 je na predlog Komisije za kakovost Strokovni svet Študentskih domov sprejel Merila za samoevalvacijo in zunanjo evalvacijo Študentskih domov, kjer so navedena področja presoje kakovosti delovanja zavoda.

Komisija za ocenjevanje kakovosti je leta 2016 pripravila nabor primerjalnih kazalnikov uspešnosti študentskih domov, ki ga je uskladila z vsemi ostalimi javnimi ponudniki študentske namestitve v Sloveniji. Potrjeni so bili tudi na Združenju študentskih domov Slovenije. Leta 2017 pa smo jih posredovali tudi nekaterim študentskim kampusom v tujini.

Področje	Kazalnik
Prostorski in materialni pogoji	Površina dvoposteljne sobe na študenta: v m ²
	Površina enoposteljne sobe na študenta: v m ²
	Povprečno število študentov na sanitarni sklop
	Povprečno število študentov na kuhinjo
	Skupaj število enoposteljnih sob
	Skupaj število dvoposteljnih sob
	Število apartmajev za mlade družine
	Število apartmajev prilagojenih za invalide
	Skupno število ležišč v ŠD
	Vlaganja v IVD (v Eur/stan.)
Dodatne dejavnosti namenjene stanovalcem	Prostori za rekreacijo (zunanj): v m ²
	Večnamenski prostori: v m ²
	Prostori za rekreacijo (notranji): v m ²
	Število izvedenih projektov izvenštudijskih dejavnosti
	Število obiskov in aktivnosti na področju nacionalnega in mednarodnega sodelovanja s podobnimi institucijami
Zasedenost ležišč	Planirana zasedenost v %
	Realizirana zasedenost v %
Tuji študentje	Erasmus, Ceepus (število)
	Celoletni tuji študenti (število)
Kadrovski pogoji	Število zaposlenih

Cena stanarine	Cena s subvencijo Od – do
	Ekonomska cena Od – do
Vrednotenje okoljskega vpliva	Povprečna poraba vode na stanovalca v m ³ /stan./mesec.
	Povprečna količina komunalnih odpadkov na stanovalca v kg/stan./mesec
	Povprečna poraba elektrike na stanovalca v kwh/stan./mesec

Tabela 3: Primerjalni kazalniki kakovosti bivanja

1.1.3 Primerljivost Študentskih domov s sorodnimi institucijami v ožji in mednarodni regiji

Pri svojem delu se Študentski domovi povezujemo z vsemi sorodnimi institucijami v Sloveniji, s Študentskimi domovi v Ljubljani, Kranju, Kopru in Novem mestu.

Aktivno sodelujemo v Združenju študentskih domov Slovenije, ki je postalo pomemben sogovornik Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport (v nadaljevanju MIZŠ) - pri oblikovanju politike bivanja študentov v Sloveniji.

Primerljivost Študentskih domov s primerljivimi institucijami v Sloveniji

Ob primerjavi navedenih kazalnikov po posameznih področjih med ponudniki študentske namestitve v Sloveniji ugotavljamo, da uresničujemo poslanstvo in vizijo Študentskih domov in uspešno izpolnjujemo kratkoročno in dolgoročno zastavljene cilje.

Cene bivanja v študentskih domovih niso primerljive, saj imajo določeni študentski domovi v ceni vse storitve, določeni pa še dodatno zaračunavajo varovanje, delovanje študentskega sveta, uporabo fitnesa, uporabo wi-fi, kar lahko osnovno ceno poveča tudi za 100%.

Natančnejša analiza primerljivosti ponudnikov študentske namestitve v Sloveniji je v prilogi tega samoevalvacijskega poročila.

Primerljivost Študentskih domov s primerljivimi institucijami v širši (mednarodni) regiji

Iz leta v leto se povečuje delež tujih študentov, ki študirajo na Univerzi v Mariboru in bivajo v Študentskih domovih, zato se trudimo v čim večji meri povezati s sorodnimi ustanovami v tujini: v Splitu, v Pragi, v Münchnu, v Sarajevu, na Dunaju, v Rimu, v Beogradu, v Novem Sadu, v Berlinu, v Budimpešti, v Celovcu, v Innsbrucku, v Milanu, itd.

V letu 2017 smo naše medsebojno sodelovanje nadgradili z oblikovanjem skupnih mednarodnih primerjalnih kazalnikov bivanja študentov v študentskih domovih. Za sodelovanje pri izdelavi primerjalne analize smo zaprosili osem tujih študentskih domov s katerimi smo v zadnjih letih navezali stike.

Ob analizi in primerjavi podatkov s tujimi campusi smo ugotovili, da določeni kazalniki zaradi neprimerljivega sistema vodenja podatkov, v letošnjem letu niso v celoti primerljivi. Kazalnike bomo zaradi tega v naslednjem letu skušali uskladiti in poenotiti sistem zbiranja podatkov.

Analiza pridobljenih podatkov je priloga tega samoevalvacijskega poročila.

1.2 Strategija

STRATEŠKE USMERITVE

Strategija Študentskih domov temelji na strategiji Univerze v Mariboru in se sproti prilagaja, v skladu s sprejetimi dokumenti in programi dela Študentskih domov in Univerze v Mariboru.

Temeljne strateške usmeritve

- uvedba elektronskega poslovanja na vseh ravneh poslovanja,
- projekt Zdrav življenjski slog v ŠD UM,
- integriteta dejavnosti Študentskih domov kot del Univerze v Mariboru,
- stalne izboljšave kvalitete bivalnega okolja študentov,
- zagotavljati energetske učinkovitost objektov Študentskih domov,
- izobraževanje in izpopolnjevanje zaposlenih v javnem zavodu,
- uspešna izvedba plana investicij ŠD,
- izvajanje investicijsko vzdrževalnih del na objektih ŠD,
- sprejem in obravnava prošenj študentov za bivanje in podaljševanje bivanja v javnih študentskih domovih, dijaških domovih, zasebnih študentskih domovih s koncesijo,
- racionalizacija dela zaposlenih v času sprejema in obdelave prošenj za sprejem in podaljšanje bivanja,
- interesna dejavnost študentov, ki bivajo v študentskih domovih.
- stalne izboljšave kakovosti poslovanja javnega zavoda.

Strateške usmeritve so dosegljive na spletni strani <http://www.um.si/univerza/dokumentni-center/programi-dela-poslovna-porocila/Strani/default.aspx>

STRATEŠKI CILJI ŠTUDENTSKIH DOMOV ZA 5-LETNO OBDOBJE

Dolgoročni strateški cilj
Uspešna izvedba plana investicij ŠD
Izvajanje investicijsko vzdrževalnih del na objektih ŠD UM
Stalne izboljšave kvalitete bivalnega okolja študentov ŠD
Uvedba elektronskega poslovanja na vseh ravneh
Zagotavljanje energetske učinkovitosti objektov ŠD

Projekt Zdrav življenjski slog v ŠD UM

Izobraževanje in izpopolnjevanje zaposlenih

Integriteta dejavnosti študentskih domov kot del Univerze v Mariboru

Stalne izboljšave kakovosti poslovanja javnega zavoda

Sprejem in obravnava prošelj za sprejem in podaljšanje bivanja

Racionalizacija dela zaposlenih pri obdelavi prošelj

Interesna dejavnost študentov, ki bivajo v študentskih domovih

Razvoj človeških virov – usposabljanje zaposlenih

Tabela 4: Strateški cilji Študentskih domov za 5-letno obdobje**1.2.1 Ključni poudarki uresničevanja strategije in strateškega načrta Študentskih domov od zadnjega evalvacijskega poročila**

Strateški cilj	Ključni poudarki iz akcijskega načrta Samoevalvacijskega poročila 2018	Uresničitev strateškega načrta v 2018
Uspešno izveden plan investicij ŠD	Prenova objekta ŠD 7	- Realizirano v celoti
	Izdelava Investicijske in projektne dokumentacije za prenoval in ES ŠD 1	- Realizirano
	Izdelava Investicijske in projektne dokumentacije za ES telovalnice ŠD	- Realizirano
	Izdelava Investicijske in projektne dokumentacije za ES ŠD DEP	- Realizirano
	Izvedba plana prioritetnih investicijsko vzdrževalnih del na objektih ŠD	- realizirano v celoti
Izvajanje investicijsko vzdrževalnih del na objektih ŠD UM	Izvedba plana nabave opreme in drobnega inventarja	• realizirano v celoti

E-poslovanje	Nadgradnja sistema za upravljanje z elektronskimi dokumenti	delno realizirano
Uvedba elektronskega poslovanja na vseh ravneh	Nadaljnje vodenje energetskega knjigovodstva.	realizirano v celoti
Projekt PREMISLI	vzpodbujanje stanovalcev k zdravemu načinu življenja in trajnostnemu razvoju.	realizirano v celoti
Interesna dejavnost študentov		
Izobraževanje in izpopolnjevanje zaposlenih	Nadaljnje izobraževanje in izpopolnjevanje zaposlenih.	realizirano v celoti
Integriteta dejavnosti ŠD kot del UM	Vključenost v vse aktivnosti UM, ki se bodo izvajale v okviru skupnih nalog	delno realizirano
	Sprejem in obravnava prošelj študentov za bivanje in podaljšanje bivanja v javnih študentskih domovih, dijaških domovih, zasebnih študentskih domovih s koncesijo in pri zasebnikih.	realizirano v celoti
	Racionalizacija dela zaposlenih v času sprejema in obdelave prošelj za sprejem in podaljšanje bivanja.	realizirano v celoti
Racionalizacija dela pri obdelavi vlog študentov	Elektronska prijava in obdelava zahtevanih podatkov v skladu s pravilnikom o subvencioniranem bivanju študentov (Ur.l. RS, št. 22/2001) za vpis in podaljšanje bivanja v ŠD.	realizirano v celoti
	Potrditev in spremljanje dolgoročnega načrta izobraževanja.	realizirano v celoti
	Razporeditev zaposlenih glede na pridobljeno izobrazbo v skladu s potrebami ŠD UM	realizirano v celoti

Razvoj človeških virov	Izpolnjevanje obveznosti, ki jih nalagajo predpisi.	• realizirano v celoti
	Redna usposabljanja za zaposlene v skladu s predpisi	• realizirano v celoti
	Izdelava analize možnosti sistema nagrajevanja odličnosti dela zaposlenih v ŠD UM.	• realizirano v celoti

<http://www.studentskidomovi.um.si>

1.2.2 Ključni partnerji pri uresničevanju strateških ciljev in ključni rezultati sodelovanja z zunanjimi partnerji

Študentski domovi se povezujemo z vsemi sorodnimi institucijami v Sloveniji, s Študentskimi domovi v Ljubljani, Kranju, Kopru in Novem mestu in v tujini: v Splitu, v Pragi, v Münchnu, v Sarajevu, na Dunaju, v Rimu, v Beogradu, v Novem Sadu, v Berlinu, v Budimpešti, v Celovcu, v Innsbrucku, v Milanu, itd.

Sodelujemo v Združenju študentskih domov Slovenije, Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport s ciljem oblikovanja politike bivanja študentov v Sloveniji. V sodelovanju z MIZŠ in s Študentsko organizacijo Slovenije pripravljamo nov zakon o bivanju študentov.

Stanovalci Študentskih domov so vsakodnevno vpeti v življenje mesta Maribor, zato se trudimo čim boljše sodelovati z različnimi javnimi zavodi, še posebej z mestnimi četrtmi, v katerih so locirani naši domovi.

Trudimo se tudi za boljše sodelovanje z vsemi javnimi podjetji v Mariboru in s policijskimi enotami Policijske uprave Maribor.

1.2.3 Osnovne informacije o organiziranosti

Študentski domovi Maribor poslujejo skladno z določili Statuta in drugih pravnih aktov Univerze v Mariboru in z razvojnimi dokumenti države.

Organi Študentskih domov so:

- direktor,
- strokovni svet,
- Študentski svet stanovalcev Študentskih domov.

Direktor Študentskih domov je strokovni vodja ter:

- zastopa in predstavlja zavod,
- vodi in usklajuje delovni proces ter poslovanje javnega zavoda,

- skrbi in odgovarja za zakonitost dela,
- poroča o delu zavoda Upravnemu odboru Univerze v Mariboru in rektorju,
- odloča o delovnih razmerjih delavcev, razen v primerih, za katere je po statutu pristojen rektor Univerze,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom, drugimi predpisi ter s splošnimi akti Univerze,
- zagotavlja in ureja finančne tokove,
- zagotavlja dobre delovne pogoje in medsebojne odnose.

Strokovni svet je strokovni organ javnega zavoda Študentski domovi. Sestavljajo ga direktor, štirje zaposleni delavci Študentskih domov, ki jih izvolijo vsi zaposleni, trije predstavniki univerze, ki jih na predlog rektorja imenuje Upravni odbor univerze ter en stanovalec, ki ga imenuje študentski svet stanovalcev Študentskih domov. Mandatna doba članov strokovnega sveta traja štiri leta, predstavnika študentov pa dve leti.

Strokovni svet:

- določa strokovne podlage za programe dela in razvoja,
- spremlja izvajanje programa dela in razvoja,
- daje direktorju mnenja in predloge glede organizacije dela in pogojev za razvoj dejavnosti,
- daje rektorju Univerze mnenje o kandidaturi za direktorja,
- opravlja druge strokovne naloge, ki jih določa zakon ali statut.

V letu 2018 je imel strokovni svet študentskih domov 10 rednih sej, na katerih je sprejel 37 sklepov, kolegij Študentskih domov pa je imel v tem času 15 rednih sej, na njih pa je sprejel 16 sklepov.

Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje

Študentski domovi delujejo skladno z razvojnimi dokumenti države, univerze ter zakonskimi in drugimi pravnimi podlagami:

- Odlok o preoblikovanju UM (Ur. l. RS, št. 28/2000 in dopolnitve 98/2003, 79/2004, 36/2006, 137/2006, [58/2007](#), [67/2008](#), [96/2009](#), [17/2015](#)),
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Ur. l. RS, št. [7/2011](#), [34/2011](#), Odl. US, [64/2012](#), [12/2013](#)),
- Uredba o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Ur. l. RS, št. 26/2005),
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ-UPB2, Ur. l. RS, št. 56/2006),
- Zakon o delovnih razmerjih (Ur. l. RS, št. 21/2013 – ZDR - 1),
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja /ZOFVI/ Ur. l. RS, št. 12/1996 (23/1996 – popr.), 101/1999, Odl. US: U-I-215/1996, 22/2000-ZJS, 64/2001, 101/2001, Odl. US: U-I-68/1998-42, 108/2002, 34/2003, 79/2003, 65/2005, 117/2005, Odl. US: U-I-240/2004-11, 129/2006,
- Zakon o javnih financah (Ur. l. RS 79/1999, 124/2000, 79/2001, 30/2002, 56/2002, 127/2006),
- Zakon o javnih uslužbencih – prvi del (Ur. l. RS, št. 56/2002, 110/2002, 2/2004 (10/2004 – popr.), 11/2007),

- Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 23/1999, 114/2006),
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. [56/2002](#), [110/2002](#) - ZDT-B, [72/2003](#), [126/2003](#), [70/2004](#), [53/2005](#), [14/2006](#), [27/2006](#) - skl. US, [68/2006](#), [121/2006](#), [1/2007](#) - odl. US, [57/2007](#), [10/2008](#), [17/2008](#), [58/2008](#), [69/2008](#) - ZTFI-A, [69/2008](#) - ZZavar-E, [80/2008](#), [120/2008](#) - Odl. US, [48/2009](#), [91/2009](#), [107/2009](#) - Odl. US, [98/2009](#) - ZIUZGK, [13/2010](#), [59/2010](#), [85/2010](#), [94/2010](#) - ZIU, [107/2010](#), [35/2011](#) - ORZSPJS49a, [110/2011](#) - ZDIU12, [27/2012](#) - Odl. US, [40/2012](#) - ZUJF, [104/2012](#) - ZIPRS1314, [46/2013](#), [46/2013](#) - ZIPRS1314-A, [101/2013](#) - ZIPRS1415, [50/2014](#), [25/2014](#) - ZFU, [95/2014](#) - ZUPPJS15, [82/2015](#)),
- Zakon o splošnem upravnem postopku (Ur. l. RS, št. 80/1999, 70/2000, 52/2002, 73/2004, 105/2006),
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD – 1, Ur. l. RS, št. 43/2011),
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP - 1 – UPB – 1, Ur. l. RS, št. 94/2007),
- Zakon o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. [32/12](#) – uradno prečiščeno besedilo, [40/12](#) – ZUJF, [57/12](#) – ZPCP-2D, [109/12](#), [85/14](#) in [75/16](#)),
- Zakon o zavodih (Ur. l. RS, št. 121/1991, 45/1994, Odl. US: U-I-104/1992, 8/1996, 18/1998, Odl. US: U-I-34/1998, 36/2000, 127/2006),
- panožne zakonodaje oziroma predpisi ter pravilniki in ostali interni akti UM.
 - Interni akti UM :
- Pravilnik o subvencioniranju bivanja študentov, (Ur. l. RS, št. 22/2001 z vsemi spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o pogojih, merilih in postopku za sprejem in podaljšanje bivanja v študentskih domovih UM,
- ostali interni akti: <http://www.um.si/univerza/dokumentni-center/akti/>,
- Pravilnik o domskem redu stanovalcev študentskih domov UM,
- organizacijski predpisi,
- navodila.

Osnovne informacije o organiziranosti Študentskih domov UM so dostopne na:

<http://www.studentskidomovi.um.si/portal/index.php/katalog-informacij-javnega-znacaja>

ORGANIZACIJSKE ENOTE – STROKOVNE SLUŽBE

Delo strokovnih služb je v Študentskih domovih UM organizirano znotraj naslednjih organizacijskih enot:

- vodstvo,
- služba za študentske zadeve,
- tehnična služba,
- računovodstvo.

1.2.4 Organi upravljanja

Sestava organov in drugih enot upravljanja javnega zavoda Študentski domovi Maribor in predstavništvo deležnikov v teh sledi načelom enakopravnosti, medsebojnega sodelovanja in spoštovanja ter upoštevanja potreb deležnikov.

Sestava Strokovnega sveta Študentskih domov (mandat od 11.04.2018 do 10.04.2022)

- mag. Maja Krajnc Ružič – od 19.11.2018
- mag. Darja Kukovičič
- Sebastijan Obrul,
- Stanislav Najžar,
- mag. Mojca Tancer Verboten - do 18.11.2018
- Anja Urek – predstavnica ŠSS ŠD
- red.prof. dr. Marko Marhl
- Doc.dr. Mitja Slavinec – do 31.01.2019
- izr. prof.dr. Nataša Vujica Hercog - od 31.01.2019
- Goran Nikolič.

Sestava Kolegija Študentskih domov:

- Mag. Maja Krajnc Ružič,
- Mag. Simona Tomažič Planinšec,
- Mag. Darja Kukovičič,
- Smiljan Strmšek u.d.i.s.

Sestava Študentskega sveta stanovalcev Študentskih domov (mandat od 28.11.2018 do 27.11.2019)

- Anja Urek – predsednica,
- Klemen Pongračič,
- Pina Grabar,
- Barbara Jurgec,
- Klavdija Bastl Enci,
- Gregor Jeromelj,
- Blaž Kavčič,
- Jernej Peklar,

- Jerneja Potočnik,
- Katarina Rajh,
- Klemen Podpadec,
- Miha Prelog,
- Tanja Hrnčič,
- Loriana Bogovič..

1.2.5 Vpetost v ožje okolje mesta Maribor

Razpršenost lokacij v mestu Maribor omogoča stanovalcem študentskih domov, da so vsakodnevno vpeti v življenje mesta Maribor, zato se trudimo čim boljše sodelovati z različnimi javnimi zavodi, še posebej z mestnimi četrtmi in s policijskimi enotami Policijske uprave Maribor v katerih so locirani naši domovi.

V dvorani mestne četrti Koroška vrata je gledališka skupina stanovalcev Študentskih domov izvedla gledališko predstavo.

1.2.6 Objave v medijih

Velik pomen posvečamo pojavljanju Študentskih domov v različnih medijih, posebej veliko pozornost temu namenimo ob zaključku poletnega semestra, ko izide razpis za sprejem in podaljšanje bivanja v Študentskih domovih ali ob dodatnem razpisu za sprejem v Študentske domove. Na ta način želimo obveščati javnost in prihodnje uporabnike naših storitev o novostih v naši nastanitveni ponudbi.

Na družabnih omrežjih redno obveščamo naše prihodnje in trenutne stanovalce o aktivnostih, ki se izvajajo pri našem delu.

Analiza teh strani je pokazala velik porast obiskovalcev, ki so zadovoljni s to obliko predstavitve Študentskih domov.

S prisotnostjo v različnih tiskanih medijih, na radiu, televiziji, s spletnimi predstavami ter predstavami na srednjih šolah, smo omogočili našo večjo prepoznavnost in lažjo izbiro bodočim študentom Univerze v Mariboru.

Udeležili smo se tudi izobraževalnega sejma Informativa v Ljubljani, Murski Soboti in Velenju. V sklopu informativnih dni Univerze v Mariboru smo organizirali tudi Dan odprtih vrat.

Predstavitve na srednjih šolah:

Leto	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Število predstavitev	0	10	15	13	15	9	13	15	6

Tabela 5 :Predstavitve na srednjih šolah

Spodnja tabela prikazuje število objav v medijih, kjer so posredno ali neposredno omenjeni Študentski domovi Univerze v Mariboru. V analizo niso zajete objave, kjer so omenjeni samo študentski domovi na splošno, domovi v zasebni lasti in domovi v lasti katere druge univerze.

Objave v medijih:

Medij/Leto	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Tiskani mediji	22	65	51	54	69	59	63	37	69
Radio in televizija	16	84	99	187	75	71	76	59	103
Spletni mediji	11	63	76	83	94	104	98	134	248
SKUPAJ:	49	212	226	324	238	234	237	230	410

Tabela 6: Objave v medijih.

Predstavitve na radijskih in televizijskih postajah:

Leto	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Število predstavitev	4	12	15	12	14	16	22	16	15

Tabela 7: Predstavitve na radijskih in televizijskih postajah.

Število obiskovalcev spletne strani Študentskih domov:

Leto	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	Skupaj
Število obiskovalcev	78.247	35.147	21.981	49.512	31.020	29.659	30872	276.438

Tabela 8: Obiskovalci spletne strani

Organizacija tiskovnih konferenc:

Leto	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Število tiskovnih konferenc	2	6	3	5	5	4	3

Tabela 9: Organizacija tiskovnih konferenc

Družabna omrežja

Leto	Število všečkov
2015	1.266
2016	1.724
2017	1.998
2018	2.248

Tabela 10: Facebook profil

Študentski domovi smo v letu 2015 ustvarili svojo stran na družbenem omrežju Facebook: www.facebook.com/studentskidomovimaribor/. V obdobju od 1. 1. 2018 do 31.12. 2018 se je število sledilcev zvišalo za 250. Uvedli smo tudi dodatno oglaševanje - za vsako načrtovano aktivnost posebej.

Na Instagram profilu www.instagram.com/studentskidomovimaribor/ smo objavili 200 fotografij in imamo 642 sledilcev, na Youtube kanalu <https://www.youtube.com/channel/UCrjGQlfafDitgDm8lq-7pYw> pa smo objavili 4 videoposnetke, ki si jih je skupaj ogledalo 1132 obiskovalcev.

1.3 PREDNOSTI

- Zaradi organiziranja skupnih sejmov na katerih se predstavljajo fakultete in študentski domovi je posledično manj predstavitev Študentskih domov na srednjih šolah.
- Z mestnimi četrtmi sodelujemo pri organizaciji koncertov mešanega pevskega zbora stanovalcev ŠD in dramske skupine stanovalcev.
- Sodelujemo v projektu ŠTEKO.
- Sodelujemo s ŠOUM.
- Analiza spletnih vsebin je pokazala porast zadovoljnih obiskovalcev.
- Več predstavitev in pojavljanja v medijih posledično pripomore k večji prepoznavnosti zavoda.
- Skupni primerjalni kazalniki nam omogočajo lažjo primerjavo kvalitete bivanja.

1.4 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

- Še večja prisotnost v medijih med študijskim letom.

2. KADRI

2.1 Kadrovska struktura nepedagoških delavcev

V Študentskih domov Univerze v Mariboru je trenutno zaposlenih 72 delavcev (1 delavka je na porodniškem dopustu), v decembru 2018 je ena delavka dala odpoved in njenega delovnega mesta še nismo zapolnili. Vsi delavci so nepedagoški delavci. Kot je razvidno iz spodnje tabele: Število zaposlenih po posameznih področjih in skupaj se je v letu 2018 število zaposlenih na ŠD UM skoraj podvojilo. V letu 2018 smo namreč odpovedali pogodbo z zunanjim izvajalcem z gospodarsko družbo, ki je za nas pogodbeno opravljala receptorska dela, in smo posledično zaposlili 37 od 40 načrtovanih novih delavcev – receptorjev.

Delovno področje	Število zaposlenih 2016	Število zaposlenih 2017	Število zaposlenih 2018
Vodstvo	4	4	4
Tajništvo	1	0	0
Računovodstvo	3	4	2
Služba za študentske zadeve in pisarna za študentske domove	9	11	12
Tehnična služba: tehnična dejavnost	15	15	51
Tehnična služba: pralnica	3	3	3
SKUPAJ	35	37	72

Tabela 11: Število zaposlenih po posameznih področjih in skupaj

Kadrovska struktura delavcev je glede na sistemizacijo delavnih mest ustrezna. Nekaj delavcev ima višjo izobrazbo glede na zahtevano delovno mesto, nimamo pa nobenega delavca z nižjo izobrazbo od zahtevane.

Tarifni razred po ZSPJS	III. nižja poklic. izobraz.	IV. srednja poklicna izobraz.	V. srednja strokov. oziroma srednja splošna izobraz.	VI. višja strokov. izobraz., višješol. izobraz. (prejšnja)	VII/1. specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja), visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja), visokošolska strokovna izobrazba, visokošolska univerz. izobrazba	VII/2. spec. po visokoš. izobrazbi (prejšnja), visokošol. univer. izobrazba (prejšnja), magistrska izobrazba	VIII. spec. po univer. (prejšnja) mag. znanosti (prejšnji), državni pravniški izpit, specil. v zdravst.	IX. dr. znan.
št. delavcev po sistemiz.	8	39	5	7	3	10	0	0
št. delavcev po izobrazbi	0	9	32	6	9	13	3	0
% izobraz. od vseh zaposlen.	0	12,5 %	44 %	8,33 %	12,5 %	18,05	4,16 %	0 %

Tabela 12: Kadri po sistemizaciji in strokovni usposobljenosti

Kot je razvidno iz tabele: Kadri po sistemizaciji in strokovni usposobljenosti ima največ (32) zaposlenih oziroma 44 odstotkov zaposlenih srednjo strokovno izobrazbo oziroma srednjo splošno izobrazbo, kar ustreza V. tarifnemu razredu iz kategorizacije 8. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju. 18,05 % zaposlenih sodi v tarifno skupini VII/2 oziroma ima prejšnjo specializacijo po visokošolski izobrazbi, prejšnjo visokošolsko univerzitetno izobrazbo oz. bolonjsko magistrsko izobrazbo. Nimamo pa nobenega zaposlenega z IX. stopnjo izobrazbe in 3 delavce z VIII. stopnjo izobrazbe. Ocenjujemo, da je stopnja izobrazba ustrezna dejavnosti, ki jo opravljamo Študentski domovi UM.

2.2 Spremljanje delovne uspešnosti in napredovanja

Uspešnost delavcev ocenjujemo v skladu s Pravilnikom o napredovanju zaposlenih Univerze v Mariboru v plačne razrede (Uradni list RS št. 29/2017). Delavci se ocenjujejo letno in sicer po 5 elementih delovne uspešnosti z ocenami nadpovprečno, povprečno in podpovprečno.

Kot izhaja iz tabele: Ocenitev zaposlenih po elementih delovne uspešnosti je bilo v letu 2018 (ocene za 2017) ocenjenih 33 delavcev, 4 delavci so bili po enem elementu od skupno 5 elementih delovne uspešnosti ocenjeno povprečno, po 4 elementih pa nadpovprečno, 1 delavec je bil ocenjen povprečno po 2 elementih delovne uspešnosti, po preostalih je bil ocenjen nadpovprečno in 1 delavec je bil

ocenjen povprečno po 4 elementih, po 1 pa nadpovprečno. Vsi ostali so bili po vseh elementih ocenjeni nadpovprečno.

V letu 2017 (ocene za 2016) je bil 1 delavec ocenjen povprečno po 1 elementu delovne uspešnosti, v preostalih 4 je bil nadpovprečen. Vsi preostali ocenjeni delavci (30) so bili ocenjeni po vseh 5 elementih nadpovprečno.

V letu 2016 (ocene za 2015) so bili 4 delavci po enem elementu od skupno 5 elementih delovne uspešnosti ocenjeno povprečno, v preostalih 4 pa nadpovprečno. Vsi preostali ocenjeni delavci so (32) bili po vseh 5 elementih ocenjeni nadpovprečno.

	Št. ocenjenih delavcev	Št. delavcev, ocenjenih nadpovprečno po vseh 5 elementih	Št. delavcev, ocenjenih nadpovprečno po 4 elemen./ 1 elemen. povprečni	Št. delavcev, ocenjenih nadpovprečno po 3 elementih/ po 2 elemen. povprečno	Št. delavcev, ocenjenih nadpovprečno po 1 elementu/ po 4 elemen. Nadpovprečno
ocene za 2017	33	27	4	1	1
ocene za 2016	31	30	1	/	/
ocene za 2015	36	32	4	/	/

Tabela 13: Ocenitev zaposlenih po elementih delovne uspešnosti

Napredovanja	2018	2017	2016
število zaposlenih	5	/	27
napredovanja za 2 plačna razreda	3	/	27
napredovanja za 1 plačni razred	2	/	/

Tabela 14: Realizacija napredovanj delavcev

V letu 2018 je napredovalo 5 delavcev, od tega 3 za 2 plačna razreda in 2 delavca za 1 plačni razred. V letu 2017 ni napredoval nihče. V letu 2016 pa je napredovalo 27 delavcev, vsi za 2 plačna razreda.

2.3 Vpetost kadrov v mednarodni prostor

V letu 2018 so se zaposleni na ŠD UM udeležili večdnevne strokovne ekskurzije v Italiji, natančneje v Študentskih domovih Padova. Obiskali pa so nas uprava in zaposleni iz beograjskih študentskih domov. Ena delavka se je udeležila Erasmus izmenjave v Grčiji. V naših domovih pa so nastanjeni Erasmus in drugi tuji študenti. Z Zavodom za turizem Maribor pa Študentski domovi Univerze v Mariboru sodelujemo pri promociji turizma v tujini.

2.4 Usposabljanje in skrb za karierni razvoj zaposlenih

Zaposlenim nudimo možnost tako formalnega kot neformalnega izobraževanja. V preteklem letu so se 3 zaposleni izobraževali na področju pridobivanja formalne izobrazbe, z oproščenim plačilom šolnine s strani UM. Omogočamo pa jih tudi druga strokovna usposabljanja in krajše tečaje. V letu 2018 so se zaposleni udeležili 50 urnega SNIO - treninga socialnih veščin, ki ga je v sodelovanju z Evropskim socialnim skladom Evropske unije, Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport organiziral Andragoški zavod. Delavci so redno udeležujejo tudi brezplačnih delavnic, ki jih organizira Univerza v Mariboru.

2.5 Skrb za zdravje in socialno interakcijo med zaposlenimi

Vsi delavci zaposleni na Študentskih domovih UM so bili na zdravniških pregledih leta 2015, ponovni zdravstveni pregledi pa so predvideni v letu 2019.

Za zdravje in socialno interakcijo zaposlenih na ŠD UM smo v preteklem letu organizirali in nudili naslednje aktivnosti :

- možnost udeležbe na vodeni vadbi športnih aktivnosti v okviru projekta Zdrav življenjski slog v ŠD UM,
- možnost koriščenja fitnesa na prostem v naselju Gosposvetska,
- možnost brezplačnega plavanja v kopališču Pristan,
- možnost udeležbe na kolesarskem izletu v tednu mobilnosti,
- možnost uporabe službenih koles za premoščanje razdalj med študentskimi naselji,
- organizacija predavanj o zdravem načinu prehranjevanja in pomena športa in rekreacije,
- nudenje brezplačnih jabolk na delovnem mestu,
- neformalna druženja na strokovnih ekskurzijah,
- možnost koriščenja prenosnih kart za ogled prireditev v SNG-ju in v sklopu festivala Lent.

2.6 Skrb za varstvo pri delu

Varnost in zdravje pri delu ni le zakonska in družbena obveznost, temveč prinaša tudi koristi. Pomembno je zavedanje podjetja, da zagotavljanje varnega in zdravega dela zmanjšuje število poškodb ali bolezni, povezanih z delom, hkrati pa je varnost in zdravje pri delu tudi bistveni element njihove poslovne uspešnosti.

Strokovne naloge varnosti pri delu izvaja IVD Maribor, Valvasorjeva 73, Maribor.

2.6.1 Obveznosti glede varnosti pri delu v skladu z ZVZD-1

Usposabljanje za varno in zdravo delo

Usposabljanje za varno in zdravo delo ter varstvo pred požarom izvajamo v skladu s sprejetimi programi ter periodiko, predpisano v oceni tveganja. Dokazila in potrdila so arhivirani pri pooblaščenih osebah.

Izvajamo naslednja usposabljanja:

- teoretično in praktično usposabljanje za varno delo,
- teoretično in praktično usposabljanje za varstvo pred požarom,
- za osebe, odgovorne za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije.

Sodelovanje z izvajalcem medicine dela

Zdravstvene ukrepe v zvezi z varnostjo in zdravjem pri delu izvaja izvajalec medicine dela.

Izvaja zdravstvene preglede ter oceno delazmožnosti. Na podlagi pregledov in opravljenih preiskav pri posameznih udeležencih izvajalec medicine dela poda oceno delazmožnosti.

Spremljanje stanja v zvezi s poškodbami pri delu ter poklicnimi boleznimi ter boleznimi v zvezi z delom

Nezgod/poškodba pri delu je nepredviden oziroma nepričakovan dogodek na delovnem mestu ali v delovnem okolju, ki se zgodi v času opravljanja dela ali izvira iz dela in, ki povzroči poškodbo delavca. Vse poškodbe, zaradi katerih je delavec nezmožen za delo več kot tri delovne dni, se v skladu z 41. členom ZVZD-1 prijavijo inšpekciji dela. V zadnjem obdobju ne beležimo poškodb pri delu, v zvezi z delom ali poklicnih bolezni.

Pregledi delovne opreme

V skladu z ZVZD-1 ter podzakonskimi predpisi izvajamo obdobne preglede in preizkuse delovne opreme ter preverjamo njeno skladnost s predpisi o varnosti in zdravju pri delu.

Preglede delovne opreme izvaja zunanja strokovna služba.

Preiskave delovnega okolja

V skladu z ZVZD - 1 ter podzakonskimi predpisi izvajamo obdobne preiskave škodljivosti delovnega okolja zaradi preverjanja ustreznosti delovnega okolja. Preiskave delovnega okolja izvaja zunanja strokovna služba.

Izjava o varnosti z oceno tveganja

Pisno ocenjujemo tveganja, katerim so delavci izpostavljeni ali bi lahko bili izpostavljeni pri delu, po postopku, ki obsega zlasti:

- identifikacijo oziroma odkrivanje nevarnosti,
- ugotovitev, kdo od delavcev bi bil lahko izpostavljen identificiranim nevarnostim,
- oceno tveganja, v kateri sta upoštevana verjetnost nastanka nezgod pri delu, poklicnih bolezni oziroma bolezni v zvezi z delom in resnost njihovih posledic,
- odločitev o tem, ali je tveganje sprejemljivo,
- odločitev o uvedbi ukrepov za zmanjšanje nesprejemljivega tveganja.

Veljavna izdaja ocene tveganja je bila izdelana v letu 2018.

Osebna varovalna oprema (OVO)

Delavcem zagotavljamo osebno varovalno opremo in njeno uporabo, če sredstva za delo in delovno okolje kljub varnostnim ukrepom ne zagotavljajo varnosti in zdravja pri delu in mora ustrezati zahtevam, opredeljenim v oceni tveganja. Pri določenih opravilih na določenih delovnih mestih v podjetju je uporaba OVO obvezna.

Sodelovanje pri izdelavi navodil za varno delo

Dajanje ustreznih navodil in obvestil delavcem sodi med temeljna načela varnosti pri delu pri izvajanju potrebnih ukrepov. Sem sodi tudi obveščanje delavcev o uvajanju novih tehnologij in sredstev za delo ter o nevarnostih za nezgode, poklicne bolezni in bolezni, povezane z delom. Navodila za varno delo so izdelana in se sproti dopolnjujejo. Navodila in ukrepi zaradi resne, neposredne in neizogibne nevarnosti v preteklem obdobju niso bila potrebna. Kjer je potrebno, so v skladu s posebnimi predpisi delovna mesta in sredstva za delo opremljena z znaki za obvestila in za nevarnost ter z navodili za varno delo.

Izvajanje notranjega nadzora

Strokovni delavec za varnost pri delu občasno izvaja notranji nadzor z namenom preveriti izvajanje ukrepov in priporočil za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu. Strokovni delavec nas o ugotovljenih pomanjkljivostih obvešča s pisnim poročilom, kjer predlaga potrebne ukrepe za odpravo le-teh.

Svetovanje

Strokovni delavec je za svetovanje na razpolago ob vsakem obisku, preko telefona in preko elektronske pošte. Obseg svetovanja:

- pri načrtovanju, izbiri, nakupu in vzdrževanju sredstev za delo,
- glede opreme delovnih mest,
- glede delovnega okolja,
- pri organiziranju varnosti pri delu za opravljanje del z drugimi podjetji, kooperanti ali opravljanju del na skupnem delovišču,
- izpolnjevanje obrazcev za prijavo poškodbe pri delu, analiza poškodb, raziskava poškodb pri delu,
- pri pripravi dokumentacije za postopke na invalidski komisiji,
- pri izvajanju ali organiziranju ostalih ukrepov za varnost pri delu priprava.

Dokumentacija po 61. členu ZVZD-1

Skladno z zahtevami 61. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1) je potrebno hraniti dokumentacijo, zlasti za spodaj navedeno:

- pregledi in preizkusi delovne opreme,
- pregledi in preizkusi osebne varovalne opreme,
- opravljeno usposabljanje za varno delo in preizkuse usposobljenosti,
- zdravstveni pregledi delavcev,
- nezgode pri delu, kolektivne nezgode, nevarne pojave, ugotavljanje poklicne bolezni in bolezni, povezane z delom ter njihove vzroke,
- nevarne snovi, ki jih uporabljajo, če tako določajo posebni predpisi,
- obdobje preiskave škodljivosti v delovnem okolju.

Spremljanje zakonodaje in predpisov s področja varnosti in zdravja pri delu

V preteklem obdobju s področja varnosti in zdravja pri delu ni bilo sprejete zakonodaje, ki bi vplivala na sprejete ukrepe varnosti in zdravja pri delu.

2.7 Zadovoljstvo zaposlenih na delovnem mestu

Komisija za ocenjevanje kakovosti v Študentskih domovih je tudi v tem letu nadaljevala z aktivnostmi spremljanja in zaznavanja dejanskega stanja, in ugotavljanja zadovoljstva zaposlenih pri delu, kot pomembne sestavine kakovosti delovanja zavoda.

V letu 2016 je komisija anketo prvič izvedla med zaposlenimi samo v elektronski obliki, anketa je bila anonimna. Anketni vprašalnik je takrat izpolnilo 28 delavcev od skupaj 33 poslanih anket na elektronske naslove zaposlenih.

V letu 2017 smo nadaljevali v tej smeri in anketo v elektronski obliki posredovali na elektronske naslove 32 zaposlenih. Anketni vprašalnik je v celoti ali delno izpolnilo 31 anketiranih, kar je 96,87 % od vseh poslanih anket ali 83,78 % vseh zaposlenih.

V letu 2018 smo anketo poslali na elektronske naslove 73 zaposlenih (dve zaposleni sodelavki sta bili v času anketiranja odsotni zaradi bolniškega ali porodniškega dopusta)

Vsebina ankete je tudi v letošnjem letu ostala nespremenjena, anketiranje je potekalo v času 21.01.2019 do 25.01.2019.

Leto	Vse ankete	Vrnjene ankete	Delež vrnjenih anket v %	Popolno izpolnjene vrnjene ankete	Delež popolno izpolnjenih vrnjenih	Nepopolno izpolnjene vrnjene ankete	Delež nepopolno izpolnjenih anket v %
2012	33	26	78,78	26	78,78	0	0
2013	34	34	100	29	85,25	5	14,75
2014	32	32	100	27	84,38	5	15,62
2015	34	32	94,12	25	73,53	7	26,47
2016	33	28	84,84	27	81,81	1	3,03
2017	32	31	96,87	30	93,75	1	3,12
2018	73	68	93,15	62	84,93	6	8,21

Tabela 15: Primerjava vrnjenih vprašalnikov po letih.

Ob primerjavi vprašalnikov v zadnjih sedmih letih, odkar izvajamo anketo, vidimo, da so vsi anketiranci v letih 2013 in 2014 vrnili ankete. V letošnjem letu se je delež sodelujočih v anketi zmanjšal, povečal se je tudi delež nepopolno izpolnjenih anket. Delež vrnjenih anket je po našem mnenju zadovoljiv.

Iz pridobljenih podatkov anketnega vprašalnika lahko ugotovimo strukturo anketiranih glede na delovno dobo in delo, ki ga opravljajo. Istočasno ti podatki omogočajo oceno dejavnikov in izpostavljenost posameznim dejavnikom, ki so različni glede na posamezna delovna področja.

V samoevalvacijskem poročilu povzemamo rezultate anketiranja, ki so v celoti analizirani v prilogi tega poročila. V poročilu obravnavamo zadovoljstvo zaposlenih na področjih dela in pogojev dela, možnosti kariernega razvoja, zavzetosti in motivacije, informiranosti in nagrajevanja.

Ključne ugotovitve rezultatov anketiranja so:

Odnosi med zaposlenimi

Rezultati anketiranja o zadovoljstvu zaposlenih v ŠD na področju Odnosi med zaposlenimi kažejo, da se zaposleni v povprečju strinjajo, da dobro sodelujejo s sodelavci znotraj organizacijskih enot in so zadovoljni z delom poslovnega organa Študentskih domov (91%), nekaj manjše je zadovoljstvo z odnosi med vsemi zaposlenimi (72%), in dobro sodelovanje med posameznimi organizacijskimi enotami (80%).

Mobing je v svojem delovnem okolju zaznalo 8 zaposlenih (13%), zato bi po našem mnenju bilo treba temu problemu posvetiti več pozornosti. Na to vprašanje je odgovorilo 65 anketirancev.

Materialni delovni pogoji

Rezultati anketiranja na tem področju kažejo, da se zaposleni strinjajo, da s prihodom na delovno mesto nimajo težav. Manjše strinjanje je s trditvami o opremljenosti delovnega mesta (ne strinja se 16% anketiranih), delovni čas ne ustreza 10% anketiranih, z varnostjo na delovnem mestu ni zadovoljnih 8% anketiranih.

Delovno mesto ne omogoča socialne varnosti 10 zaposlenim ali 15% anketiranih.

Delo in naloge

Anketni rezultati kažejo, da je velika večina anketiranih zadovoljna z delom in je prepričana da s svojim delom prispeva k uspešnosti dela Študentskih domov in je pri svojem delu kreativna. Nekaj večji je delež anketiranih, ki trdijo da njihovo dela in naloge niso dovolj jasno opredeljene (16%), napotki nadrejenih niso dovolj jasni (14%), in da njihove pobude in predlogi niso upoštevani (13%).

V tem sklopu izstopa predvsem podatek, da je 20% anketiranih mnenja, da njihovo delo ni kreativno in da je kar 45% anketiranih prepričanih, da za svoje delo niso pohvaljeni ali nagrajeni.

Kariera

Anketiranci so v veliki meri izrazili željo po dodatnem izobraževanju (83%). Največ se jih želi dodatno izobraževati na področju znanja tujih jezikov (31), reševanja konfliktov (23), komunikacije s sodelavci in stanovalci (27), računalniškega znanja (32), zdravja na delovnem mestu (13). Šolanje želi nadaljevati 13 anketiranih.

Informiranost

Anketni rezultati na področju informiranosti med zaposlenimi kažejo, da se zaposleni v veliki meri strinjajo, da so seznanjeni z akti ŠD in da jim njihovi neposredno nadrejeni in vodstvo posredujejo dovolj informacij. Tudi s spletno stranjo Študentskih domov je večina zadovoljna (95%).

Zato malo izstopa trditev, da o dogajanju v okolju niso dobro obveščeni (24%).

Dejavnosti izven dela

Večina anketiranih (83%) je zadovoljna s ponudbo na področju rekreativnih in kulturnih dejavnosti v Študentskih domovih.

Pripadnost zaposlenih

Na področju pripadnosti Študentskim domovom večina anketiranih trdi, da uživajo Študentski domovi v njihovih očeh in v javnosti dober ugled, da so Študentski domovi stabilna članica UM in prijazni do svojih zaposlenih, čutijo močno pripadnost ter jih posledično tudi zagovarjajo v javnosti. V tem sklopu izstopa predvsem trditev, da je kar 29% anketiranih mnenja, da v Študentskih domovih nimamo vsi enake možnosti napredovanja.

2.8 PREDNOSTI

- Enakopravno obravnavanje vseh zaposlenih glede kariernih želja po izobraževanju in usposabljanju.
- Na podlagi rezultatov ankete lahko vodstvo pripravi morebitne korektivne ukrepe,

2.9 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

- Več dodatnih izobraževanj, predvsem s področja mehkih veščin.
- Določitev natančnejših kriterijev za ocenjevanje delavcev.
- Povečanje mobilnosti delavcev na ŠD UM.
- Spodbujanje zaposlenih k večji udeležbi pri izpolnjevanju ankete.
- Sprejem korektivnih ukrepov na osnovi rezultatov ankete med zaposlenimi.

3. ŠTUDENTI

3.1 Število vpisanih študentov

Študentski domovi kot druga članica Univerze v Mariboru s svojo dejavnostjo - nudenje nastanitvenih kapacitet za študente - pomembno prispevamo k zagotavljanju dobrih pogojev za bivanje, študij in preživljanje prostega časa študentov Univerze v Mariboru.

3.1.1 Vselitve študentov

Cilja, ki ju želimo z vselitvami doseči, sta, da dosežemo optimalno zasedenost domov in da različnim kategorijam študentov, ki študirajo na Univerzi v Mariboru, omogočimo bivanje v primernih pogojih. V začetku študijskega leta ni dovolj prostih ležišč za vse študente, zato jih na vselitev vabimo tudi med študijskim letom, ko se nekateri študenti izselijo.

V preglednici so prikazani podatki o številu prošenj za sprejem v javne študentske domove, številu napoteni in vseljenih študentov po mesecih. Vselitve začasno izseljenih in drugih domačih in tujih študentov so prikazane v posebni preglednici.

LETO	2017/ 2018	2016/ 2017	2015/2016	2014/2015	2013/2014
Št. prošenj za sprejem	1483	1471	1504	1581	1685
Št. vseh napotitev	1365	1431	1347	1338	1360
Št. vseljenih po mesecih					
September	374	544	510	396	565
Oktober	459	442	375	464	452
November	32	81	66	61	101
December	34			23	82
Januar	27		54		41

Februar	116			42	
Marec	17	42	18	30	114
april					
Maj					
Junij					
SKUPAJ	1059	1109	1023	1017	1355
Delež študentov, ki se niso vselili (osip)	22%	22%	24%	24%	20%

Tabela 16: Podatki o številu prošenj, vabljenih na vselitev in vseljenih

*Podatki po mesecih o številu vabljenih in vseljenih študentov glede na uvrstitve na prednostne liste v rednih in dodatnih razpisih ter delež osipa. Vselitve so prikazane po prednostni listi rednega razpisa in dodatnih razpisov.

V tabeli 17 so prikazani podatki **vselitev vseh domačih** (novinci, začasno izseljeni, sprememba subvencije ipd.) **in tujih študentov** po mesecih v posameznem študijskem letu.

	S subv. 2017/2018	Ostali (tuji itd.) 2017/2018	2017/2 018	2016/2 017	2015/2 016	2014/2 015	2013/2 014
Oktober	495	81	576	603	488	627	432
November	34	2	36	100	102	72	69
December	34	4	38	17	23	34	49
Januar	28	4	32	19	67	18	31
Februar	142	137	279	47	42	62	50
Marec	37	40	77	60	160	146	210

April	14	30	44	24	34	63	33
Maj	12	18	30	11	19	9	19
Junij	7	26	33	11	22	35	21
Julij	26	21	47	37	29	34	32
Avgust	8	12	20	22	21	30	26
September	473	292	765	571	746	616	439
SKUPAJ	1310	667	1977	1522	1753	1741	1411

Tabela 17: Podatki vselitev vseh domačih in tujih študentov po mesecih.

Vseljujemo študente, ki izpolnjujejo pogoje za subvencionirano bivanje, študente, ki spremenijo subvencijo in tuje študente, ki študirajo na Univerzi v Mariboru, so na mednarodnih izmenjavah in praksah. V letu 2018 smo izvedli en dodatni razpis za sprejem.

3.1.2 Izselitve in preselitve študentov

Študenti, ki zaključijo študij ali ocenijo, da sobe ne potrebujejo več, se lahko iz študentskih domov izselijo kadarkoli med letom. Vsak stanovalec študentskih domov se lahko med študijskem letom tudi preseli na lastno željo ali je povabljen na preselitev v enoposteljno sobo. Študente preseljujemo tudi zaradi potreb študentskih domov (n.pr. obnova).

V Tabeli 18 so prikazani podatki izselitev in preselitev domačih in tujih študentov

Obdobje	S subv. 2017/2018	Ostali 2017/2018	Skupaj 2017/2018	Skupaj 2016/2017	Skupaj 2015/16	Skupaj 2014/2015	Skupaj 2014/2013
IZSELITVE	1191	493	1684	1910	2005	1771	1183
PRESELITVE	829	62	891	906	859	990	954

Tabela 18: Podatki izselitev in preselitev domačih in tujih študentov

Število izselitev in preselitev niha zaradi sprememb v zakonodaji (n.pr. izselitve diplomantov, izpisanih itd.) in potreb študentskih domov (praznjenje doma zaradi obnove).

3.1.3 Mobilnost stanovalcev

Študenti lahko del študija opravljajo na tuji univerzi, zato se mobilnost študentov povečuje. V študentskih domovih so nastanjeni študenti mednarodnih izmenjav in redni tuji študenti, ki celoten študij opravljajo na Univerzi v Mariboru. Hkrati pa se nekateri naši študenti začasno izselijo za obdobje, ko

opravljajo del svojega študija na tuji univerzi. Prikazani so podatki za zimski in spomladanski semester. Mnogi študenti so na izmenjavi za krajši čas.

Leto	2004	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
Število prihodov Erasmus študentov na UM	93	527	570	587	861
Število Erasmus študentov, ki so bivali v ŠD	48	251	267	277	206
Število Ceepus študentov, štipendisti itd.	21	47	36	46	31
Število rednih tujih študentov	0	14	51	111	115
Število vseh tujih študentov	69	312	354	434	352
Število začasno izseljenih naših študentov	19	51	37	39	34

Tabela 19: Podatki o številu tujih študentov po vrsti izmenjave ali študija, ki so bivali v študentskih domovih in številu začasno izseljenih naših študentov.

V Tabeli 20 so prikazani podatki o številu tujih študentov, ki so bivali v študentskih domovih po državah:

Število po državah	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
Avstrija	3	0	0	0
Albanija	1	1	2	4
Belgija	1	0	1	1
Belorusija	0	0	2	7
Bolgarija	7	1	3	3
Bosna in Hercegovina	5	15	29	19
Češka	27	23	25	10
Črna Gora	5	3	26	15
Estonija	3	1	2	0
Finska	1	4	1	1
Francija	6	6	5	3
Grčija	4	4	4	0
Hrvaška	14	38	61	71

Indija	4	9	6	18
Italija	3	1	7	1
Kitajska	4	5	12	11
Kosovo	5	2	5	3
Litva	11	11	9	5
Madžarska	14	12	11	9
Makedonija	5	11	21	22
Nemčija	8	5	7	1
Nizozemska	1	1	1	0
Poljska	29	35	28	10
Portugalska	8	18	14	8
Romunija	4	2	3	3
Rusija	4	18	14	11
Slovaška	15	13	18	7
Srbija	9	10	18	24
Španija	43	35	33	5
Turčija	58	59	56	66
Druge države	10	11	10	14
SKUPAJ v študijskem letu	312	354	434	352
SKUPAJ v zimskem semestru	171	218	209	195

Tabela 20: Tuji študentje po državah

Podatki o številu tujih študentov v projektih mednarodnih izmenjav Erasmus, Ceepus, rednih tujih študentov in drugih tujih študentov, ki so bivali v študentskih domovih, po državah, iz katerih prihajajo.

Študentski domovi podpirajo usmeritev UM k čim večji mobilnosti študentov. V preteklih letih se je ustalil delež študentov, ki so prišli na UM v projektu mednarodne izmenjave Erasmus in so bivali v ŠD. Povečuje se število rednih tujih študentov, ki celoten študij opravljajo na Univerzi v Mariboru. V študijskem letu 2017/2018 je bivalo v zimskem semestru manj tujih študentov, ker smo imeli zaradi obnove zaprt dom 7.

Podatki o začasno izseljenih naših študentih konstantno kažejo, da je število sproščenih ležišč vsa leta bistveno nižje, kot jih potrebujemo za vselitve tujih študentov.

Pri sprejemanju rezervacij za tuje študente uspešno sodelujemo s Službo za mednarodno sodelovanje Univerze v Mariboru, društvom ESN in s Centrom za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja (CMEPIUS).

3.1.4 Zasedenost razpoložljivih kapacitet Študentskih domov

Cilj študentskih domov je doseganje optimalne zasedenosti razpoložljivih ležišč z našimi in s tujimi študenti. Glede na izkušnje v preteklih letih, vsako leto pripravimo načrt zasedenosti. Pri tem ugotavljamo, da zasedenost vsako leto nekoliko pade, kar je posledica nižjega vpisa na Univerzo v Mariboru. Podatke težko primerjamo, saj se je zaradi obnove domov kapaciteta ležišč spreminjala.

V Tabeli 21 so prikazani podatki o zasedenosti ležišč za javno dejavnost (študenti s subvencijo, tuji študenti in otroci študentskih mamic) po mesecih v preteklih petih letih.

MESEC	ZASEDENO 2018 (št. tujci, domači študenti, otroci)	% glede na kapaciteto 2018**	% glede na kapaciteto 2017*	% glede na kapaciteto 2016	% glede na kapaciteto 2015	% glede na kapaciteto 2014
KAPACITETA	2663	2663	2867, 2413	2867	2867	2867
Januar	2382	99	96	97	99	100
Februar	2476	93	95	100	98	99
Marec	2482	93	94	96	98	100
April	2412	91	106	92	94	97
Maj	2379	89	103	91	93	96
Junij	2296	86	98	87	89	92
Julij	2105	79	85	79	83	85
Avgust	2036	76	76	71	74	79
September	2056	77	77	69	73	75
Oktober	2592	97	88	96	97	97
November	2619	98	89	98	99	100
December	2590	97	89	97	98	100
SKUPAJ	28425(štev.stanarin v javni službi)	90	91	89	91	93

Tabela 21: Podatki o zasedenosti ležišč v preteklih petih letih za javno dejavnost.

* Načrtovana kapaciteta ležišč v letu 2017 je bila predvidena glede na pričetek obnove doma 7 v aprilu (na voljo bi bilo 2413 ležišč). Dejansko se je obnova zamaknila na obdobje od julija 2017 do januarja 2018, zato je bila dejanska kapaciteta od januarja do julija (2867), od julija do decembra pa 2413. Skupni načrt zasedenosti (91 %) smo dosegli.

** Po zaključeni obnovi doma 7 se je število ležišč zmanjšalo. V domu 7 je bilo pred obnovo 454, po obnovi pa 255 ležišč. Skupno število vseh ležišč po obnovi je 2663.

V letnem načrtu je predvideno, kolikšna bo razpoložljiva kapaciteta ležišč in v kolikšni meri bi naj bile zasedene kapacitete v posameznih mesecih, s ciljem, da bi dosegali optimalno zasedenost.

Iz tabele je razvidno, da smo v letu 2018 dosegli 90 - odstotno zasedenost. Število vpisanih študentov na Univerzo v Mariboru pada, zato se nekoliko manjša število študentov, ki so zainteresirani za bivanje v študentskih domovih. Obnova doma 7 je bila zaključena februarja 2018, zato vseh ležišč ni bilo več mogoče zasesti, saj ni bilo dovolj študentov, ki bi še čakali na vselitev.

V študentskih domovih biva vedno več tujih študentov, ki se v času počitnic izselijo in njihova ležišča ostanejo do oktobra prazna.

Števila staršev z otroki ni mogoče predvideti, pri načrtu smo upoštevali 7 mamic z otroki, dejansko se je njihovo število med letom spreminjalo od 8 do 5.

3.1.5 Struktura stanovalcev

Struktura vseljenih po regijah

V Tabeli 22 so v odstotkih prikazani deleži vseljenih študentov po regijah.

Regija \ Delež v % po letih	2018	2017	2016	2015	2014
JV Slovenija	2	2	3	2	2
Goriška	1	2	2	1	1
Gorenjska	1	1	2	2	2
Notranjsko-kraška	1	1	1	1	1
Obalno-kraška	1	1	1	1	1
Osrednje-slovenska	1	1	2	2	2
Podravska	13	13	12	11	11
Pomurska	21	22	21	22	22
Spodnje-posavska	6	7	5	5	5
Savinjska	33	34	32	31	32
Koroška	14	14	12	12	13
Zasavska	1	2	2	2	2

Tabela 22: Vseljeni študenti po regijah.

Struktura po regijah se le malo spreminja.

Struktura po spolu

V preglednici je prikazana struktura vseljenih študentov po spolu

SPOL	Delež v % 2017	Delež v % 2016	Delež v % 2015	Delež v % 2014
Moški	49	48	47	46

Ženske	51	52	53	54
--------	----	----	----	----

Tabela 23: Struktura vseljenih študentov po spolu.

Struktura stanovalcev po spolu se bistveno ne spreminja, vsa leta je nekoliko večji delež vseljenih žensk.

Struktura po letniku študija

V Tabeli 24 je prikazana struktura vseljenih študentov glede na stopnjo in letnik študija.

LETNIK (I. stopnja)	Delež v % 2018	Delež v % 2017	Delež v % 2016	Delež v % 2015	Delež v % 2014
1. letnik	28	26	27	25	24
2. letnik	19	20	20	21	21
3. letnik	19	18	19	20	20
4. letnik	3	2	2	2	4
5. letnik	1	1	1	1	1
6. letnik (medicina)	1	1	1	1	1
Absolventi I. stopnja	4	5	5	6	8
VSI I. stopnja	75	73	75	76	78
Podiplomski študenti II/1. letnik	11	12	10	11	10
Podiplomski študenti II/2. letnik	10	10	11	7	7
Podiplomski študenti absolventi	4	5	4	5	5
Podiplomski študenti (vsi II. in III. stopnja)	25	27	25	24	22
Od tega TUJCI	7	9	10	10	10

Tabela 24: Podatki o vseljenih študentih po stopnji in letniku študija.

Zastopanost po fakultetah

FAKULTETA	Delež v % 2018	Delež v % 2017	Delež v % 2016	Delež v % 2015	Delež v % 2014
FERI	24	22	22	18	18
FS	14	14	13	14	13
FG	5	5	5	6	6
FKKT	6	6	5	5	4
PEF	10	11	12	13	13
PEF enovit š	1	0	0	0	0
FNM	5	5	5	5	5
FF	10	10	11	12	12
EPF	9	9	9	10	11
PF	4	4	4	5	5
FKBV	2	2	2	2	3
FZV	4	4	4	4	4
MF	5	6	6	6	6
TEO, FL, FVV ...	1	2	2	1	1

Tabela 25: Zastopanost vseljenih študentov po fakultetah.

Podatki o strukturi vseljenih študentov glede na spol, regije, iz katerih prihajajo, fakultete, na katerih študirajo, nam pomagajo pri določanju strategije vselitev. Struktura po teh kriterijih se le nekoliko spreminja.

Kot zanimivo primerjavo naj omenim, da je bilo v letu 2004 v študentske domove vseljenih 98,8 % dodiplomskih študentov, v letu 2018 pa študenti I. stopnje predstavljajo le 75 % stanovalcev, študenti II. in III. stopnje pa 25 %. Povečuje se število študentov, ki obiskujejo tehnične fakultete, manjša pa število družboslovcev.

3.1.6 Dodatne dejavnosti

Turistična dejavnost v Študentskih domovih

Cilj turistične dejavnosti v študentskih domovih je, da izboljšamo ekonomičnost poslovanja v poletnih mesecih, ko so na voljo prosta ležišča. Število individualnih turističnih gostov je v študentskih domovih težko povečevati, saj standard ni primerljiv s standardom v hotelih (nimamo sob z lastno kopalnico in ne nudimo prehrane).

Na področju nastanitev gostov v študentske domove smo dobro sodelovali z večino fakultet in inštitutov Univerze v Mariboru, s Študentsko organizacijo Univerze v Mariboru, z Združenjem EPEKA, Zavodom

za novodobno izobraževanje, z Društvom študentov medicine, Društvom študentov farmacije, IAESTE itd. Sprejemali smo tudi rezervacije za nočitve individualnih gostov. Praviloma poteka sodelovanje na področju nastanitev gostov že več let.

Leto	Število turističnih gostov	Število turističnih nočitev	Število nočitev pri študentih s TT*
2018	633	1349	1194
2017	296	1080	
2016	287	1658	
2015	256	1303	
2014	223	1196	

Tabela 26: Pregled turist. dejavnosti zadnjih petih letih, nočitve obiskovalcev pri študentih za leto 2018

V tabeli je prikazano število nočitev in število gostov v posameznem koledarskem letu.

* V letu 2018 prijavljamo turistične goste preko aplikacije AJ PES (število je prikazano v gornji tabeli). Prijavljamo tudi nočitve obiskov pri študentih, ki nimajo svojega ležišča, plačati morajo turistično takso (teh je bilo še 1194).

3.2 Predhodni rezultati vpisanih študentov

Študentom nudimo bivanje, rezultatov njihovega študija ne spremljamo.

3.3 Svetovanje in pomoč študentom

Poslanstvo Študentskih domov Univerze v Mariboru je, da študentom omogočamo optimalne pogoje bivanja, študija, preživljanja prostega časa in počitka. V ta namen zagotavljamo primerne materialne pogoje in ustrezne pravne podlage v Pravilniku o domskem redu stanovalcev Študentskih domov Univerze v Mariboru (v nadaljevanju: Pravilnik o domskem redu).

Dogajanje v domovih na področjih medsebojnih odnosov, vključevanja v življenje v domovih in uresničevanja domskega, reda spremljajo referenti z dnevnimi obhodi, občasnimi kontrolami prisotnih stanovalcev, z razgovori s študenti in z obravnavo različnih prošelj, pritožb, kršitev in drugih zadev. V študentskih domovih bivajo študenti, ki prihajajo iz različnih regij in držav, imajo različne življenjske navade in cilje, temperament in toleranco ter prilagodljivost. Mnogi imajo doma višji standard bivanja, niso navajeni deliti sobe s sostanovalcem, drugi so prepričani, da v študentskih domovih nima nihče pravice do nadzora nad njihovim početjem in se kmalu znajdejo med kršitelji Pravilnika o domskem redu.

V tabeli so prikazani podatki o številu kontrol, pregledanih sob, ugotovljenem številu neprijavljenih in prijavljenih obiskov, ter število razgovorov referentov s študenti, zaradi razjasnitve okoliščin kršitev domskega reda in svetovanja.

	2014	2015	2016	2017	2018
Število kontrol po datumih	532	554	457	419	501
Število pregledanih sob	3596	4377	3592	3881	5522
Število razgovorov zaradi razjasnitve kršitev domskega reda in svetovanja	400	631	496	322	361
Število neprijavljenih obiskovalcev	53	64	62	46	56
Število prijavljenih obiskovalcev	3567	4148	3797	2945	1970

Tabela 27: Podatki o številu kontrol in pregledanih sob

* Podatki o številu kontrol in pregledanih sob, o ugotovljenem številu neprijavljenih in prijavljenih obiskov ter številu razgovorov referentov s študenti.

Cilj opravljanja razgovorov s študenti, ki s svojim vedenjem onemogočajo normalno bivanje sstanovalcev, je, da ohranjamo primerne materialne pogoje za bivanje (domski inventar, sprotno odpravljanje tehničnih napak) in takojšnje ukrepanje proti študentom, ki ne spoštujejo potreb sstanovalcev, referenti študente ozaveščajo o povezanost njihovih dejanj s pogoji bivanja sstanovalcev. Študent v večini primerov upošteva dogovore, ki jih sprejme na razgovoru z referentom. Nekaj študentov se je v soglasju z referentom preselilo v drugo okolje. Vsaj toliko, kot je evidentiranih razgovorov, je še neevidentiranih razgovorov, ki so zlasti preventivne oz. svetovalne narave. Zaradi razjasnitev okoliščin dogajanja v domu, zlasti kršitev domskega reda, referenti tesno sodelujejo z receptorsko službo, ki je v domovih prisotna 24 ur dnevno.

Pri neposrednem delu s študenti ti pričakujejo primerno komunikacijo in učinkovito ukrepanje - zlasti v kriznih situacijah (motenje drugih stanovalcev, alkoholiziranost, namerno povzročanje škode, različne osebnostne motnje, bolezni ipd.). Zato referente, tehnične delavce in delavce v receptorski službi dodatno izobražujemo na teh področjih.

3.4 Spremljanje zadovoljstva študentov z bivanjem v Študentskih domovih

Anketo o spremljanju zadovoljstva med stanovalci Študentskih domov smo izvedli v mesecu januarju 2019.

Anketne vprašalnike smo posredovali na spletne naslove vseh 2663 stanovalcev.

Anketo je v celoti izpolnilo 951 stanovalcev (382 stanovalcev in 569 stanovalk).

Podrobnejša analiza ankete je v prilogi tega poročila.

VISOKO ZADOVOLJSTVO JE V ANKETAH IZRAŽENO PRI TRDITVAH:

- zadovoljstvo z bivalnim standardom in opremljenostjo študentskih domov,

- delovanje varnostne službe v domovih,
- delovanje tehnične službe,
- delovanje službe za študentske zadeve,
- ločevanjem odpadkov,
- delovanjem internetnih povezav v domovih,
- poslovanjem študentskih domov,
- spletno stranjo študentskih domov,
- z informacijami, ki jih prejmejo na spletni strani ŠD.

NIŽJE ZADOVOLJSTVO JE DELNO IZRAŽENO V ANKETAH PRI TRDITVAH:

- poznavanje predstavnikov Študentskega sveta stanovalcev v domu,
- seznanjenostjo s programom dela, vključevanjem posameznikov v posamezne projekte Študentskega sveta.
- posamezni projekti Študentskega sveta niso zanimivi za tretjino anketiranih.

Predlogi za izboljšanje

- vzpodbujanje stanovalcev za še večjo uporabo prostorov za interesne in športne dejavnosti,
- povečanje aktivnosti za prepoznavnost predstavnikov stanovalcev po posameznih domovih in programom dela Študentskega sveta stanovalcev Študentskih domov.

3.5 Organiziranost študentov in aktivno vključevanje v soupravljanje Študentskih domov

V vseh študentskih domovih UM sodeluje s stanovalci in hkrati skrbi za kakovostno preživljanje prostega časa Študentski svet stanovalcev Študentskih domov UM. V skladu s Statutom UM ima svoje predstavnike v disciplinski komisiji, komisiji za kakovost, strokovnem svetu zavoda, Študentskem svetu Univerze in komisijah senata Univerze.

V Študentski svet stanovalcev ŠD UM je izvoljen predstavnik vsakega doma. Člane Študentskega sveta stanovalcev ŠD UM izvolijo vsako leto na volitvah stanovalci posameznih domov. Volitve izvedejo večinoma v mesecu novembru. Študentski svet stanovalcev ŠD UM vodi predsednik Študentskega sveta stanovalcev ŠD UM. V študijskem letu 2017/2018 je bil konstituiran svet z 12 člani.

Študentski svet stanovalcev ŠS UM ima naslednje naloge:

- obravnava in daje mnenje v vseh splošnih, načelnih in posebnih vprašanjih visokošolske dejavnosti druge članice Univerze, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov stanovalcev domov,

- daje mnenje o kandidatih za direktorja drugih članic,
- izmed svojih članov izvoli predstavnika v Študentski svet Univerze,
- imenuje svojega predstavnika v Komisijo za sprejem študentov, Komisijo za pritožbe in Nadzorno komisijo v Študentskih domovih,
- vodstvu Študentskih domov podaja predloge ter sodeluje pri izboljšavah in spremembah za bivanje v študentskih domovih in
- opravlja naloge, če tako določajo zakon, statut, pravilnik o delovanju in sestavi študentskih svetov ali drugi splošni akti Univerze v Mariboru.

3.6 Sodelovanje študentov pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanju dejavnosti Študentskih domov

ŠSSŠD UM zastopa pravice in dolžnosti stanovalcev ŠD UM, skrbi za kakovostno preživljanje prostega časa tako vseh stanovalcev v Študentskih domovih UM, kot tudi ostalih študentov UM. Zavzema se za visok standard bivanja v študentskih domovih in sodeluje z vodstvom Študentskih domov ter jim podaja predloge za izboljšave in potrebne spremembe v ŠD.

Vsak predstavnik doma oziroma član ŠSSŠD UM in seveda tudi vsak stanovalec ima možnost podati razne predloge kar se tiče samega bivanja, dogodkov, organiziranosti, podajanja informacij... O vseh danih predlogih člani ŠSSŠD UM predebatirajo skupaj z vodstvom in po skupnem kompromisu se odločijo ali je zadevo smiselno izvesti ali ne (predlogi študentov glede vrste vodenih vadb – upoštevanje s strani vodstva, posledično večja udeležba stanovalcev). Predsednik ŠSSŠD UM seznani vodstvo z zadanimi načrti izvajanja projektov, ki jih skupaj realizirajo in medsebojno sodelujejo. Stanovalci so vedno na prvem mestu, zato je še kako pomembno sodelovanje predstavnikov, vodstva in ostalih zaposlenih, za kar je na ŠD UM dobro poskrbljeno.

3.7 Sodelovanje in povezanost predstavnikov študentov z drugimi študenti

Študentski svet želi še boljše informirati stanovalce s pomembnimi podatki o bivanju, študiju, UM ter sprotno reševati težave, s katerimi se stanovalci srečujejo. Študente želi povezati in v njih vzbuditi pripadnost skupnosti, tako ŠD kot UM.

Cilj projektov in aktivnosti ŠSSŠD je med drugim ustvariti dobro vzdušje ter medsebojno povezanost med stanovalci, kar jim olajša tako študij kot tudi študentsko življenje, ki ga v mestu živijo, prav tako pa tudi povečati samo aktivnost študentov in njihovo vključenost v izvenštudijskih dejavnostih.

Po zadnjih analizah je Študentski svet ugotovil, da se aktivnosti, ki jih izvaja ŠSSŠD, udeležuje vsako leto več stanovalcev študentskih domov ter ostalih študentov UM.

Pri izvedbi aktivnosti uspešno sodelujejo s Študentskimi domovi UM, Univerzitetnim športnim centrom Leona Štuklja, Zdravo Zabavo, Društvom študentov invalidov Slovenije ter drugimi članicami UM.

Člani ŠSSŠD skrbijo za organizacijo številnih športnih, kulturnih, izobraževalnih ter zabavnih dogodkov in prireditev in tako poskrbijo za raznovrstnost in kakovost obštudijskega življenja študentov.

Skozi celo leto skrbijo tudi za promocijo tako študentskega sveta stanovalcev ŠD UM kot tudi ŠD in UM. Vsak posamezni član je na voljo vsakemu stanovalcu svojega doma, da se nanj lahko obrne z različnimi težavami in tudi pohvalami. Delujejo tudi preko socialnih obsežij, kjer želijo ponuditi hitri dostop do koristnih informacij in dogodkov ter predstaviti delovanje organa kot dela ŠSUM kot krovnega organa organizacije.

Vsak mesec se predstavniki ŠSSŠD UM sestanejo na seji, kjer med drugim tudi povedo kaj se dogaja v njihovih domovih, ali potrebno kakšno večje popravilo, ali nastala kakšna težava med stanovalci in podobno. Poslužujemo se sprotnega reševanja in hitrega obveščanja pristojnih na ŠD UM.

3.8 Obštudijska dejavnost

<i>Obštudijska dejavnost</i>	<i>Glavni namen obštudijske dejavnosti</i>	<i>Uspešnost pri doseganju namena*</i>
PROMOCIJA	Prepoznavnost delovanja ŠSSŠD UM in ŠD UM.	3
PRIDI POVEJ	Stanovalcem je bilo omogočeno, da pridejo ter povedo tako svoje težave, probleme, kot tudi predloge, kritike, pohvale. Cilj je bil tudi povezovanje predstavnikov s stanovalci.	2
SPLETNA STRAN	S spletno stranjo želimo stanovalce obveščati o novih aktualnih vsebinah, jim nuditi vse potrebne informacije na enem mestu. Spletna stran je bila v letu 2018 večinoma nedelujoča, je v fazi prenove.	2
DRAMSKA SKUPINA STANOVALCEV ŠD	Stanovalcem ŠD želimo ponuditi aktivno preživljanje prostega časa tudi z udejstvovanjem na kulturnem področju. V letu 2018 je dramska skupina stanovalcev še odigrala predstavi Plešasta pevka in Šah mat.	3
ZDRAV ŽIVLJENJSKI SLOG	Z brezplačnim vodenim vadbam želimo stanovalcem omogočiti izboljšanje fleksibilnosti in moči, da dosežejo boljše simetrijo in stabilizacijo telesa, osvojijo zavestno dihanje in zvišajo raven pozornosti (pilates, VIIT, vadbe za invalide).	3
BODI PROSTOVOLJEC	V sklopu projekta Bodi prostovoljec smo izvajali različne delavnice v medgeneracijskem sodelovanju (pomoč starejšim, razne zbiralne akcije).	3
TEAM BUILDING	Team building je namenjen članom ŠSSŠD UM. Je skupno sproščeno preživljanje prostega časa članov ŠSSŠD	3

	UM izven prostorov ŠD UM. Glavni cilji so razvoj timskega dela ter koristi povezovanja družbene odgovornosti in timskega dela.	
KARAOKE	Karaoke so tradicionalni dogodek ŠSSŠD UM. Izvedli smo pomladne in zimske karaoke. Namenjene so druženju, sprostiti in zabavi stanovalcev.	3
TRENING SOCIALNIH VEŠČIN	Udeleženci z udeležbo in aktivno participacijo na treningu so pridobili praktična znanja in izkušnje, ki se nanašajo na sodelovanje, prevzemanje odgovornosti, krepitev moči, rast zaupanja med udeleženci, komunikacijske veščine, strategije reševanja stresnih in konfliktnih situacij.	2
PLAČANCI REAKTIVIRANI	Cilj projekta so bili predvsem fizična zmogljivost in orientacijske sposobnosti ter iznajdljivosti udeležencev.	1
CASINO VEČER	Večer druženja, zabave, sprostitve in igranja različnih družabnih iger.	3
ZMAGUJ Z ASI V ROKAVU	turnirji v taroku, »šnopsu«, namiznem nogometu. Cilj je bil sprostitve, zabava in druženje stanovalcev.	3
TRAJNOSTNA KULINARIKA ZA VSAK ŠTUDENTSKI ŽEP	Projekt smo že izvedli prejšnja leta in je zelo priljubljen med stanovalci. Delavnica je pripravljena na temo pomena zdrave prehrane, zajema predavanje o porabi ostanke hrane, kako lahko izkoristimo sezonska živila in pripravimo okusne jedi. Delavnica zajema kuhanje in pokušino trendovskih lokalnih jedi.	3
FILMSKI VEČER	Stanovalcem smo pričarali pravi filmski večer v Mariboxu. Spoznali so tudi nove predstavnike domov.	3
POMLADNE IGRE	Namen zdaj že tradicionalnih Pomladnih iger je, da študente preko druženja in zabave spodbudimo h gibanju in tako združimo prijetno s koristnim.	3
TURNIR V ODBOJKI	Z organiziranim turnirjem odbojke želimo stanovalcem ponuditi aktivnejše preživljanje prostega časa in promocija zdravja.	3
BRUCOVANJE	Jeseni, na začetku šolskega leta smo »brucem« pripravili predstavili utrip študentskega življenja – brucovanje. Namen le tega je, da si skozi študij oziroma bivanje naberejo čim več poznanstev in uporabnih informacij.	3
SPOZNAVNI ŽUR	Spoznavni večer stanovalcev je organiziran s ciljem, da se stanovalci vseh naselij spoznajo, povežejo in sprostijo od	3

	napornih študijskih obveznosti.	
MOTIVACIJSKI VIKEND	Motivacijski vikend je namenjen članom ŠSSŠD UM. Je skupno aktivno preživljanje prostega časa članov, ki se jih motivira preko raznih treningov (večinoma v obliki zabavnih iger), izvedeni bodo team-work treningi in delavnice.	3
BOŽIČKOVANJE	V času decembrskih praznikov stanovalci okrašujejo svoje sobe, apartmaje, nadstropja in poskrbijo za božično vzdušje. Ponovno smo izvedli Facebook natečaj za najlepše okrašeno sobo/apartma/nadstropje in zmagovalcem podarili nagrade.	3
KOLEŠČKANJE	Stanovalcem smo želeli organizirati druženje na "koleščkih" (rolerji, kolesa, rolke, skiroji).	1

*(1 – namen ni dosežen, 2 – namen je delno dosežen, 3 – namen je dosežen)

3.9 Varovanje pravic študentov

Študentski domovi UM in seveda tudi Študentski svet stanovalcev ŠD UM strmimo k enakopravnemu obravnavanju vsakega stanovalca, ki prebiva v ŠD UM. Tako skrbimo, da se vsi stanovalci počutijo dobrodošli in da imajo občutek varnosti, topline ter ne nazadnje zadovoljstva. V ŠD UM prebivajo tudi stanovalci s posebnimi potrebami, mlade družine in tuji študentje. Strmimo k temu, da tudi njim omogočimo prijetno in enakovredno bivanje. Temeljna določila o sprejemu, bivanju in ostalih povezanih zadevah ureja Pravilnik o domskem redu stanovalcev Študentskih domov Univerze v Mariboru.

<https://www.um.si/univerza/dokumentni-center/akti/GlavniDokumenti2013/Pravilnik%20o%20domskem%20redu%20stanovalcev%20%C5%A0tuentskih.pdf>

V pravilniku so med drugim zajeta pravila glede vselitev v zavod, preselitev, izselitev, pravice stanovalcev pri uporabi skupnih prostorov in naprav v domu, obveznosti stanovalcev (skrb za higieno, poravnava stroškov, ...), določila glede disciplinske odgovornosti in disciplinskih ukrepov, materialne odgovornosti in pravice ter dolžnosti delavcev zavoda ter receptorske službe. Vsa ta pravila in določila veljajo za vse stanovalce (slovenski in tuji študentje), ki prebivajo v ŠD UM.

Vsekakor je pomembno tudi določilo glede dodelitev ležišča stanovalcu s posebnimi potrebami. Stanovalcu s posebnimi potrebami se ob upoštevanju njegove želje in narave bolezni zagotovi bivanje v enoposteljni sobi ali v dvoposteljni sobi s spremljevalcem ali v za te namene v posebej določenem apartmaju za stanovalce s posebnimi potrebami (trenutno imamo stanovalca, ki je slep in ima vedno pri sebi tudi psa vodnika, ter stanovalca, ki je na invalidskem vozičku). V primeru, da stanovalci potrebujejo kakršnokoli pomoč se vedno lahko obrnejo na gospodinjino, referente, receptorje ali kogarkoli drugega iz ŠD UM.

V primeru zaznanih kršitev tako s strani ostalih stanovalcev ali zaposlenih se zadeve rešujejo sproti, enakopravno in sporazumno. Za kršitve je odgovorna disciplinska komisija ŠD UM, katera vsako zadevo obravnava posebej vendar v duhu enakopravnosti in pravičnosti.

Vsi stanovalci se od pričetka bivanja obravnavajo po enakih postopkih in merilih, kar kaže na enakopravno in nediskriminatorno obravnavo le-teh.

3.10 PREDNOSTI

- Glavni cilj izvedbe vselitev v študentske domove je, da v začetku študijskega leta vselimo večino študentov, ki izpolnjujejo pogoje za subvencionirano bivanje. Ta cilj smo v preteklih letih delno dosegali.
- V večini preteklih petih študijskih let so bile vselitve po prednostnih listah na osnovi prijav v rednem razpisu, zaključene v prvi polovici novembra, razen 2017/2018, ko je bil zaprt dom 7 zaradi obnove.
- Ministrstvo smo vsako leto zaprosili za objavo dodatnega razpisa za sprejem in tako na vselitev povabili še od 50 do 100 naknadno prijavljenih študentov.
- V preteklih letih se je ustalil delež študentov, ki so prišli na UM v projektu mednarodne izmenjave Erasmus, močno pa se je povečal v letu 2018. Temu trendu študentski domovi nismo uspeli slediti, saj je bil dom 7 zaradi obnove zaprt. Študenti programa Erasmus plačajo bivanje za semester, zato je povečano število izselitev v avgustu.
- V zadnjih letih povečujemo število nastanitev tujih študentov, ki so redno vpisani na Univerzo v Mariboru.
- V letu 2004 je bilo v študentske domove vseljenih 98,8 % dodiplomskih študentov, v letu 2018 pa študenti I. stopnje predstavljajo le 75 % stanovalcev, študenti II. in III. stopnje pa 25 %.
- Podiplomski študentje nimajo želje po preselitvah in želijo ostati v sobah, kjer so bivali na I. stopnji študija. Praviloma se študenti preseljujejo iz starejših v novejša ali obnovljena domove z višjim standardom in v enoposteljne sobe. Večino preselitev izvedemo na željo študentov tja, kamor želijo.
- Stanje v domovih se iz leta v leto izboljšuje, vsaj kadar gre za večje zabave ali poškodbe domskega inventarja v večjem obsegu. K temu prispeva ažurno evidentiranje poškodb in materialna odgovornost stanovalcev za nastalo škodo,
- Število turističnih nočitev se je v letu 2018 nekoliko povečalo, saj je bil dom 7 po obnovi polovico leta le delno zaseden. Zaradi preselitev študentov iz ostalih domov v obnovljen dom 7, so bila prosta ležišča tudi v drugih domovih.
- Zaradi turistične dejavnosti ni smiselno študentov na določenih lokacijah začasno izseliti ali preseliti, saj to praviloma pri študentih ne bi bilo pozitivno sprejeto. Prav tako nimamo pogojev

za izvajanje prave turistične dejavnosti (sobe z lastno kopalnico, nudenje zajtrka, kadrovski pogoji)....

3.11 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

- V Študentskih domovih Univerze v Mariboru primanjkuje ležišč - predvsem ob začetku študijskega leta. Ležišča se sproščajo postopoma, ko se izseljujejo študenti, ki ne izpolnjujejo več pogojev za subvencionirano bivanje. Študente, ki se prijavijo za sprejem v okviru rednega razpisa, vabimo na vselitev postopoma, v okviru dodatnih razpisov pa povabimo vse, ki izpolnjujejo pogoje.
- V primerjavi z mesecem septembrom se v naslednjih mesecih poveča število študentov, ki se niso vselili (osip). Vselitev v študentske domove med študijskim letom je za mnoge novince že prepozna, saj se vselijo k zasebnikom, od katerih se zaradi pogodbenih in finančnih obveznosti ne morejo izseliti.
- Z uvedbo bolonjskega stopenskega študija se je v študentskih domovih fluktuacija še povečala, saj se študenti na prehodu med prvo in drugo stopnjo izselijo..
- Vedno več študentov se, zaradi ekonomske stiske, seli v domove z nižjo stanarino.
- Podatki konstantno kažejo, da je število sproščenih ležišč za tuje študente vsa leta bistveno nižje, kot jih potrebujemo za vselitve, saj število stanovalcev ŠD, ki se zaradi študija v tujini začasno izselijo, predstavlja samo 11 % ležišč, ki smo jih namenili za nastanitev tujih študentov.

4. MATERIALNE RAZMERE

4.1 Prostor in oprema

<http://www.studentskidomovi.um.si/portal/index.php/nasi-domovi>

4.1.1 Bivalni standard stanovalcev

Površina sobe na študenta, število študentov na uporabo skupnih prostorov

V Tabeli 28 so prikazani podatki po domovih o številu dvoposteljnih in enoposteljnih sob, povprečnem številu študentov, ki uporabljajo skupni sanitarni sklop in skupno kuhinjo oz. skupne prostore, ter površina sobe na študenta.

Številka doma	Število dvoposteljnih sob	Število enoposteljnih sob	Povprečno število študentov na sanitarni sklop	Povprečno število študentov na kuhinjo	Površina dvoposteljne sobe na študenta v m ²	Površina enoposteljne sobe na študenta v m ²
Depandansa	30	9	2–5	2–8	8 (6–9,9)	8,6 (6,8–10,4)
Dom 1	110	0	18	36	5,1	/
Dom 2	1	130	2	2	6,5	5,95 (5,41–6,48)
Dom 3	145	0	18	18	5,65	/
Dom 4	117	127	9	18	5,1 (4,95–5,3)	6,2
Dom 5	0	172	5	10	/	10,1 (9,3–11)
Dom 6	102	61	6 (2–6)	16 (2–16)	5,4 (5–5,7)	6,9
Dom 7	64	127	4	4	15	10
Dom 8	35	16	4 (2–4)	4 (2–7)	8,1 (7,5–8,7)	9,5 (7,9–11)
Dom 9	11	12	4 (2–4)	4 (2–4)	8,1 (7,5–8,7)	9,5 (7,9–11)
Dom 10	11	12	4 (2–4)	4 (2–4)	8,1 (7–9,2)	9,5 (7,9–11)
Dom 11	80	4	4 (2–5)	4 (2–5)	10,2 (8,7–11,6)	10,7 (9,2–12,2)
Dom 12	44	1	4 (2–8)	4 (2–8)	9,4 (8,8–10)	10,7 (9,2–12,2)
Dom 13	124	28	2 (2–5)	2 (2–5)	9,5 (7,6–10,34)	11,8 (11,5–12,63)
Dom 14	69	11	2–4	3–12	8	12,7
Dom 15	10	48	1–2	1–2	18	26
SKUPAJ	953	757				

Tabela 28: Podatki po domovih

* Podatki po domovih: število dvoposteljnih in enoposteljnih sob, število študentov na skupne prostore in površina sobe na študenta (Vir: Tehnična služba).

Bivalni standard je neprimerljiv med posameznimi naselji, najvišji je v novejših domovih na Lentu, v domu na Smetanovi 71 (Dom 13) in v Quadru (Dom 14). Bivalni standard na Smetanovi (Dom 13) ustreza najnovejšim normativom, saj v teh domovih večina študentov biva v garsonjerah, kjer je povprečna površina sobe 19 m²: kuhinja je velika 2 m², kopalnica 3 m² in predprostor 4 m², skupno 28 m². Študentom je na voljo kakovostna sodobna oprema, priključek za internet in kabelsko televizijo, uporaba notranjih fitnessov v posameznih domovih ter fitnesa na prostem v naselju Gosposvetska, glasbene sobe, sobe za občudjsko dejavnost in ob doplačilu tudi možnost uporabe garažne hiše in pranje osebne perila.

V začetku oktobra 2011 smo odprli nov Dom 14 (Quadro) na Gorkega ulici 45 s 150 ležišči. To je prvi nizkoenergijski študentski dom v Sloveniji. V objektu nudimo, s pomočjo sodobnih tehnoloških rešitev, visoko bivalno ugodje ob nizki obremenitvi okolja. Vsi prostori so ogrevani in hlajeni s talnim sistemom, s pomočjo toplotnih črpalk. Hkrati v vse bivalne prostore dovajamo svež zrak, ki ga s posebnimi rekuperacijskimi izmenjevalniki temperaturno uravnavamo z izhodnim odpadnim zrakom. Odpiranje oken in dodatno prezračevanje tako ni potrebno, hkrati pa v tem primeru sistem stalne temperature potrebuje dlje časa za vzpostavitev konstantne prvotne temperature.

Starejši domovi so obnovljeni, vendar so ostale površine sob nespremenjene. Nekoliko se je zmanjšalo število oseb, ki uporabljajo skupni sanitarni sklop in druge skupne prostore. V vseh domovih smo namestili sušilne in pralne stroje za pranje osebne perila. Ob obnovi Doma 5 smo vse sobe spremenili v enoposteljne, a smo zaradi tega izgubili 150 ležišč. Standard bivanja je višji tudi v obnovljenem Domu 6, saj se je zmanjšalo število študentov, ki uporabljajo sanitarni sklop in druge skupne prostore. Zaradi tega smo v domu izgubili 47 ležišč.

Na osnovi sklenjenega sporazuma o neodplačnem prenosu objekta smo Študentski domovi s 1. 9. 2013 od Univerze v Mariboru prevzeli v upravljanje bivši Dom podiplomcev in gostujočih profesorjev, ki se je preimenoval v Dom študentov in gostujočih profesorjev (v nadaljevanju DŠGP). S prevzemom doma smo povečali nastanitvene kapacitete za 68 subvencioniranih ležišč, preostale kapacitete imajo v najemu članice Univerze v Mariboru.

Glede na strukturo gostov ima DŠGP status *mirnega doma*, na kar študente pred vselitvijo še posebej opozarjamo. V Domu 15 so poleg študentov nastanjeni tudi mladi raziskovalci, gostujoči profesorji in ostali gosti posameznih fakultet.

Glede na visoke obratovalne stroške doma, uporabno površino garsonjer in apartmajev ter nivo individualnosti v samostojnih bivalnih enotah so višje tudi mesečne stanarine. Med študenti vedno bolj prevladuje težnja za cenejše oblike bivanja, zato kapacitete Doma 15 težko napolnimo oz. se ukvarjamo s prošnjami za preselitev v domove z nižjimi stanarinami.

Dom 15 je energetske zelo potraten objekt, zato se zanj načrtuje energetska sanacija oz. celovita prenova z menjavo dotrajane opreme in inventarja.

V začetku leta 2018 smo prenovili 7.dom v naselju na Gosposvetski. V domu so po obnovi apartmaji z dvema dvoposteljnima sobama ali z štirimi enoposteljnimi sobami. Po obnovi se je zmanjšalo število ležišč za 199.

Opazamo, da so iz leta v leto potrebe oz. zahteve študentov po boljšem standardu v sobah in skupnih prostorih vedno večje, a hkrati želijo čim nižjo ceno namestitve. Vsem študentom smo uspeli zagotoviti internetno povezavo, ob vselitvi praviloma pričakujejo priključek za kabelsko televizijo, manjše bivalne

enote, mirnejšo okolje, čiste skupne prostore in novejšo pohištvo. Kmalu po vselitvi v starejši dom, ki ni obnoven, sledi prošnja študenta za preselitev v prenovljene ali v nove domove z najpogostejšo obrazložitvijo, da stanovalcem ne ustreza nivo opremljenosti.

Enoposteljne sobe

V Tabeli 29 so prikazani podatki o številu enoposteljnih sob in številu študentov, ki prosijo za preselitev v proste enoposteljne sobe.

Leto	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18
Število enoposteljnih sob	583	583	631	629	629	629	753
Število prošenj za enoposteljno sobo*	468	472	478	497	484	450	492

Tabela 29: Podatki o št. enopost. sob in št. študentov, ki prosijo za preselitev v proste enopost. sobe

* Prosilce lahko preselimo v enoposteljne sobe šele, ko se študenti, ki bivajo v njih, izselijo, zato preselitve potekajo vso študijsko leto.

V letu 2018 se je število enoposteljnih sob zmanjšalo za tri zaradi prenove prostorov za gospodinje v naselju Quadro in Lent. Zaradi prenove 7.doma pa se je povečalo za 127 enoposteljnih sob.

Študentom dodeljujemo enoposteljne sobe skladno z določili Pravilnika o domskem redu. Prosilce lahko preselimo v enoposteljne sobe šele, ko se študenti, ki bivajo v njih, izselijo, zato preselitve potekajo vso študijsko leto.

Število študentov, zainteresiranih za bivanje v enoposteljnih sobah, se je v zadnjih letih ustalilo. Študenti, ki bivajo v dvoposteljnih sobah z višjim standardom, se pogosto ne želijo preseliti v enoposteljno sobo z nižjim standardom.

Opažamo, da so iz leta v leto vedno večje potrebe oz. zahteve študentov po boljšem standardu v sobah in skupnih prostorih. Do sedaj smo vsem stanovalcem uspeli zagotoviti internetno povezavo in priključek za kabelsko televizijo ter v naseljih Lent, Quadro in Smetanova tudi brezžično internetno povezavo. Stanovalci pričakujejo manjše bivalne enote, mirnejšo okolje, čiste skupne prostore, novejšo pohištvo, prostor za pralni stroj in tudi stroj za pomivanje posode. Ob prenovah obstoječih domov upoštevamo zakonsko določene prostorske pogoje za gradnjo in opremljanje študentskih bivalnih zmogljivosti v Sloveniji.

4.1.2 Večnamenski prostori in prostori za rekreacijo namenjeni stanovalcem

Naselje	Štev. stanov.	Prostor za vadbo instrumentov: m ²	Prostori za rekreacijo – zunanji: m ²	Prostori za rekreacijo-notranji: m ²	Večnamenski prostori: m ²	Skupaj: m ²
Gospodsvetska	1121	25,60+	1.201,00	112,50	306,30	1.645,40
Tyrševa	711	-	-	259,70	170,50	430,20
Lent	407	10,8	-	104,00	89,50	204,30
Smetanova	276	20,9	-	86,40	112,25	219,55
Quadro	148	11,5	-	66,20	32,70	110,40
SKUPAJ	2663	68,80	1.201,00	628,80	691,25	2.609,85
Zelene površine						5.500

Tabela 30: Prostori za rekreacijo in večnamenski prostori v ŠD

4.1.3 Računalniške zmogljivosti

Vseh 2663 ležišč v študentski domovih je opremljenih z internetnimi priključki, večina študentov v času bivanja v študentskih domovih uporablja svoj računalnik in internetno povezavo, s pomočjo katere ima dostop do podsistemov informacijskega sistema Univerze v Mariboru in svetovnega spleta. Študenti urejajo prijave izpitov, pripravljajo in oddajajo seminarske ter druge naloge itd.

Študentski domovi stanovalce obveščamo s pomočjo spletne strani, ki je dostopna na spletni strani Univerze v Mariboru <http://www.studentskidomovi.um.si/>, stanovalci vzdržujejo tudi svojo spletno stran.

Vsak stanovalec takoj ob vselitvi na svojem računalniku nastavi samodejno pridobivanje IP naslova in naslova DSN strežnika. Študenti so s kakovostjo in hitrostjo internetnih povezav zadovoljni. V sobah je omogočena uporaba interneta preko žične (LAN) povezave, v domovih 8,9,10,11,12,13,14 in 15 pa tudi brezžični dostop. Pri uporabi interneta smo opazili neodgovoren odnos nekaterih študentov, saj uporabljajo nedovoljene programe.

4.2 Financiranje

Študentski domovi izkazujejo prihodke po vrstah in namenih glede na dejavnost, na katero se nanašajo. Razčlenjujemo jih na prihodke iz naslova opravljanja javne službe in na prihodke iz naslova prodaje na trgu.

Dejavnost javne službe v visokem šolstvu je opredeljena z Nacionalnim programom visokega šolstva in smiselno zajema dejavnost študentskih domov. Dejavnost študentskih domov pa je tudi podrobneje opredeljena v Pravilniku o subvencioniranju bivanja študentov (Ur. l. RS št. 22/01).

Javna služba

Proračunska sredstva :

- subvencije za bivanje študentov (vir: MIZŠ),
- sredstva za obštudijske dejavnosti (vir: UM),
- sredstva za investicijsko vzdrževanje (vir: MIZŠ).

Neproračunska sredstva:

- prihodki od stanarin študentov,
- druga sredstva za izvajanje javne službe.

Javna služba zajema, poleg bivanja študentov s statusom študenta, ki izpolnjujejo pogoje in merila za subvencioniranje bivanja študentov, še spremljajoče dejavnosti, in sicer:

- nočitve študentov,
- uporabo pralnih in sušilnih strojev ter hladilnikov v lasti študentov,
- najem parkirnih mest,
- odpravo namerno povzročene škode

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport v skladu z Zakonom o visokem šolstvu in Pravilnikom o subvencioniranju bivanja študentov mesečno izplačuje subvencije za bivanje študentov v javnem študentskem domu. V ta namen je za vsako leto sklenjena pogodba o financiranju, kjer so opredeljene pravice in obveznosti pogodbenih strank, to je MIZŠ in Univerze v Mariboru.

MIZŠ subvencionira tudi del materialnih stroškov pisarni za študentske domove. Sredstva za plačilo stroškov pisarni se izplačujejo enkrat mesečno po prejemu zahtevka v skladu s Pogodbo o sofinanciranju dela pisarne za študentske domove in v skladu s Sklepom o merilih za plačilo pisarn za študentske domove, ki se sklepa za vsako koledarsko leto.

Zgradbe Študentskih domov in oprema v njih so podvržene staranju in izgubljanju uporabnosti. Za njihovo investicijsko vzdrževanje in obnovo Študentski domovi namenjajo tudi lastna finančna sredstva.

Pridobivanje sredstev – stanarine

Študentom, stanovalcem študentskih domov, mesečno zaračunavamo stanarine, ki jih mesečno tudi poravnava, saj bi jim sicer morali odreči pravico bivanja. Stanarine, zaračunane študentom, so glavni vir financiranja naše dejavnosti, z njimi pokrivamo večino stroškov dejavnosti Študentskih domov.

Tržna dejavnost se opravlja v zavodu kot dopolnilna dejavnost z namenom zniževanja stroškov osnovne dejavnosti in se izvaja v okviru razpoložljivih kapacitet in sicer:

- pranje za zunanje uporabnike,
- najem parkirnih mest za zunanje naročnike,
- turistične nočitve,
- bivanje študentov UM brez statusa, v primeru nezasedenosti študentskih domov,
- ogrevanje in dajanje prostorov v najem.

Pri razmejevanju prihodkov na dejavnost javne službe in tržne dejavnosti se upoštevata dva osnovna kriterija:

- opredelitev javne službe v predpisih (Zakon o zavodih, Ur.l. RS 152/1991),
- obseg javne službe (kapacitete študentskih domov), ki se ugotavlja za vsako študijsko leto in je opredeljena tudi v pogodbi o subvencioniranju bivanja, ki jo za vsako študijsko leto skleneta Univerza v Mariboru in pristojno ministrstvo - Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

Poraba sredstev

S pridobljenimi proračunskimi in neproračunskimi sredstvi pokrivamo stroške dejavnosti Študentskih domov v okviru odhodkov določenega leta. Celotne odhodke sestavljajo stroški materiala, ki vsebujejo stroške energije, od katerih po višini izstopajo stroški električne energije, vode, ogrevanja in plina. Velik del sredstev porabimo za kritje stroškov storitev. Sem so uvrščeni stroški niza storitev, od katerih so najvišje postavke storitev varovanja, čiščenja, komunalnih storitev in storitev vzdrževanja stanovanjskih, poslovnih in drugih objektov. Vsako leto načrtujemo tudi investicijsko vzdrževalna dela na objektih in opremi, katerih obseg izvedbe je odvisen od stopnje prioritete in razpoložljivih finančnih sredstev. Strošek plač zaposlenih na ŠD predstavlja delež odhodkov v višini cca 21 % in ga sestavljajo plače in nadomestila plač s prispevki in drugimi stroški dela, kot so povračila prehrane, prevoza, regresa za letni dopust za vse zaposlene v Študentskih domovih.

4.3 Prilagoditve študentom s posebnimi potrebami

Število mamic oz. očetov z otroki, ki bivajo v Študentskih domovih se venomer spreminja. Posebnih stanovanj zanje ni, zato praviloma bivajo v apartmajih, kjer je dvoposteljna soba z lastno kuhinjo in s kopalnico. Izjemoma bivajo v apartmajih z drugimi stanovalci, ki sprejemajo otroke, zato večjih težav ni. Financiranje dodatnega ležišča za otroka ni urejeno, dodatno ležišče ni plačano, MIZŠ plačuje le subvencijo.

V vsakem študentskem naselju je določeno število apartmajev, ki so urejeni, oz. prilagojeni bivanju študentov s posebnimi potrebami.

	Število ležišč
Ležišča prilagojena za invalide	33 ležišč v 16 apartmajih
Apartmaji prilagojeni za pare	44 ležišč v 23 apartmajih
Skupaj	73 ležišč v 39 apartmajih

Tabela 31: Število ležišč prilagojenih za stanovalce s posebnimi potrebami

Vsako leto evidentiramo nad 100 študentov in študentk, ki izjavijo, da želijo bivati skupaj (*pari*). Tovrstne potrebe smo upoštevali ob gradnji novega Doma 13 in pri obnovi doma 6, zato je trenutno 50 sob primerno opremljenih za bivanje parov. Od leta 2013 imajo pari možnost nastanitve tudi v DŠGP (Dom 15), v garsonjerah ali apartmajih

4.4 Knjižnična dejavnost

4.4.1 Predstavitev knjižnice in knjižnične dejavnosti Študentskih domov

Študentski domovi v Mariboru ne razpolagajo s knjižnico, saj zaradi bližine Univerzitetne knjižnice in posameznih fakultet, ki imajo svoje strokovne knjižnice, do sedaj ni bilo povpraševanja stanovalcev po teh storitvah.

V vsakem naselju lahko vsi stanovalci brezplačno uporabljajo študijske sobe - učilnice.

4.5 Kazalniki spremljanja okoljskega vpliva

V Študentskih domovih se trudimo poslovati v skladu s prizadevanji Univerze v Mariboru, da bo, s svojim pozitivnim vzgledom, pripomogla ustvariti inovativno okolje in učinkovito organizacijo, ki z razvojem, ustvarjanjem in prenašanjem ključnih znanj teži h kakovostnemu, uravnoteženemu, trajnostnemu in družbeno odgovornemu razvoju univerze, mesta in države.

Pri tem so pomembne predvsem:

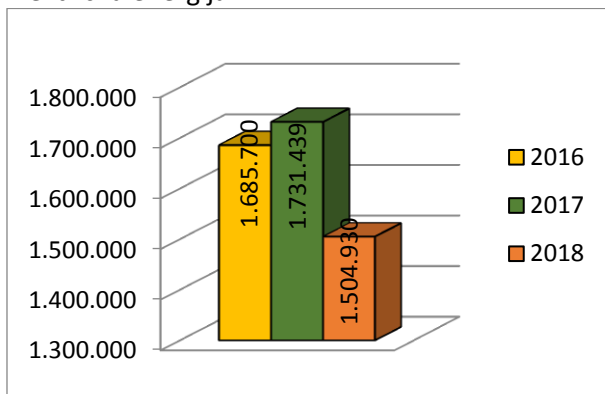
- **okoljska dimenzija**, ki se ne nanaša samo na porabo virov, onesnaževanje ter zmanjšanje odpadkov, ampak tudi na transport, ekološko pridelavo hrane,...
- **gospodarska dimenzija**, ki se izkazuje skozi zmanjšanje stroškov, upravljanje, zeleno javno naročanje, delež ekoloških živil v javni prehrani študentov in zaposlenih,
- **socialna dimenzija** vključuje izobraževanje, sodelovanje z lokalno skupnostjo, spodbuja okoljsko ozaveščenost, spoštovanje etičnih vrednot, solidarnosti in družbene kohezivnosti.
- **etična dimenzija** vsebuje vrednote, kulturo, etiko.

V okviru okoljske dimenzije so v Študentskih domovih pomembni predvsem ukrepi, povezani s trajnostno porabo virov in vključevanje Sheme okoljskega upravljanja in presojanja (EMAS).

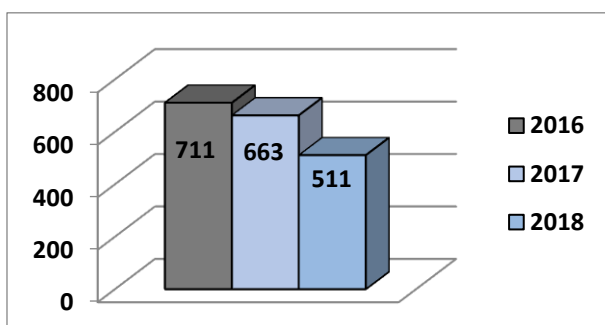
V študentskih domovih sledimo tudi smernicam trajnostne in družbeno odgovorne institucije, zato smo dejavni tudi v okviru projekta PREMISLI, stanovalce spodbujamo za dosledno ločevanje odpadkov, varčevanje z energenti, zaposleni in stanovalci sodelujemo v skupnih čistilnih akcijah, organiziramo delavnice trajnostne kulinarike in trajnostne mobilnosti.

Leto	Električna energija kWh	Obnovljivi viri energije kWh	Odpadki v tonah	Poraba vode m ³	Število stanovalcev
2016	1.685.700	457.591	711	56.774	2.876
2017	1.731.439	452.677	663	54.596	2.683
2018	1.504.930	397.224	511	41.376	2.663

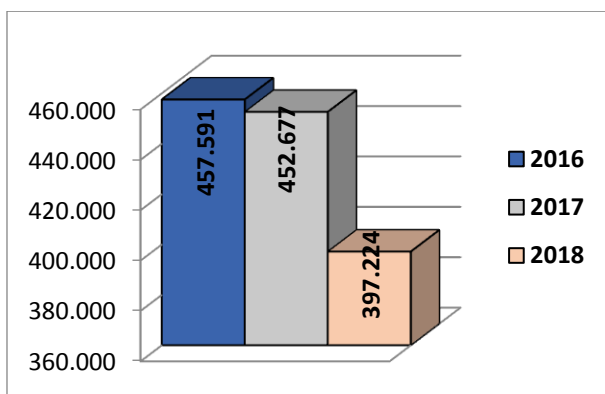
Električna energija



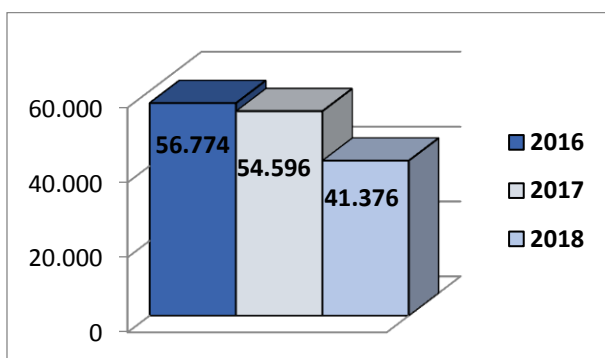
Komunalni odpadki



Obnovljivi viri energije



Poraba vode



Izvedba izboljšave v GH Pristan po zamenjavi svetilk in sistema senzorskega vklopjanja osvetlitve

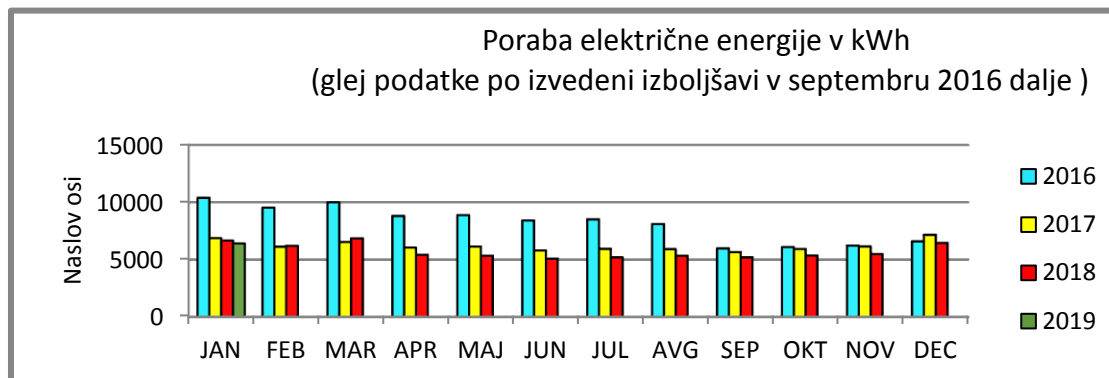


Tabela 32: Izvedba izboljšave v GH Pristan

4.6 PREDNOSTI

- V vsakem študentskem naselju je določeno število apartmajev, ki so urejeni, oz. prilagojeni bivanju študentov s posebnimi potrebami in parom.
- V dogovoru s kopališčem Pristan lahko vsak mesec določeno število stanovalcev brezplačno plava v kopališču Pristan.
- Z izvedenimi deli smo podaljšali življenjsko dobo objektov in opreme ter prispevali k zagotavljanju ustreznega bivalnega standarda za stanovalce študentskih domov.
- Izdelane so bile vse energetske izkaznice za objekte ŠD.
- V sklopu projekta PRE - MISLI smo izvedli številne aktivnosti za stanovalce študentskih domov, ki so skladne z načeli družbeno in trajnostno odgovorne institucije.
- S prenovo in novo izgradnjo domov smo dosegli visok bivalni standard in optimalne pogoje za bivanje stanovalcev ŠD.
- Stanovalci lahko v prostem času brezplačno koristijo infrastrukturo ŠD za obštedijske dejavnosti in možnosti vodene vadbe različnih športnih aktivnosti. (študijske sobe, likovne, glasbene sobe, urejeni notranji fitnesi, prostori za igranje namiznega tenisa, vadba na boksarski vreči, urejena športna igrišča, telovadnica, fitnes na prostem...)
- Stanovalcem so v domovih na voljo pralnice za individualno pranje perila.
- Imetnikom koles so na voljo pokrite in varovane kolesarnice.
- Stanovalcem nudimo možnost najema parkirnega prostora v podzemnih garažnih hišah.
- Tržna dejavnost se opravlja v zavodu kot dopolnilna dejavnost z namenom zniževanja stroškov osnovne dejavnosti in se izvaja v okviru razpoložljivih kapacitet.
- Po zaključku energetske sanacije 7.doma se je poraba električne energije med samo sanacijo zmanjšala, po izvedeni sanaciji pa je zaradi prihrankov ostala na istem nivoju,
- Zaradi namestitve senzorskega vklopjanja osvetlitve se je poraba električne energije v GH Pristan občutno zmanjšala.

- Zmanjšala se je poraba vode in količina odpadkov, kar je po našem mnenju posledica zmanjšanja ležišč v 7.domu in povečanim aktivnostim ozaveščanja stanovalcev o ekološki ozaveščenosti,

4.7 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

- Povečanje tržne dejavnosti, ki se opravlja v zavodu kot dopolnilna dejavnost z namenom zniževanja stroškov osnovne dejavnosti in se izvaja v okviru razpoložljivih kapacitet.
- Redno izvajanje investicijsko vzdrževalnih del.
- Menjava in posodabljanje opreme v domovih.
- Širjenje hitro delujoče brezžične internetne povezave.
- Zviševanje standardov varnosti z vgradnjo javljalcev požarov v bivalnih prostorih, poostrenega nadzora nad vstopom v domove, izobraževanjem receptorjev...
- organizacija delavnic in izobraževanja s področja zdravega načina življenja.
- Z načrtovano energetske sanacije domov v Tyrševi se bo energetska poraba še zmanjšala.
- Z nadaljnjo energetske sanacije objektov bomo tudi v bodoče težili k uravnoteženemu, trajnostno in družbeno odgovornemu razvoju zavoda,
- Tudi v bodoče mora biti koncept družbene odgovornosti vključen v vse delovanje Študentskih domov.

5. ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI, SPREMINJANJE, POSODABLJANJE IN IZVAJANJE DEJAVNOSTI

5.1 Sistem zagotavljanja kakovosti

Sistem zagotavljanja kakovosti je v Študentskih domovih usklajen s pravnimi akti Univerze v Mariboru in zahtevami Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu (NAKVIS) in združuje vse procese, ki so pomembni za kakovostno delovanje zavoda ter nenehno izboljševanje kakovosti.

S svojo fleksibilnostjo in prilagodljivostjo delovanja ter dodatnimi, kakovostnimi obštudijskimi dejavnostmi bodo Študentski domovi tudi v bodoče prva misel mladih o možnosti nastanitve med njihovim študijem na Univerzi v Mariboru. Naša posebna pozornost bo usmerjena še v:

- poslanstvo - Študentski domovi morajo imeti tudi v bodoče jasno poslanstvo in cilje, tako kratkoročne kot dolgoročne, vključeni morajo biti v vse procese načrtovanja in strateškega planiranja Univerze v Mariboru,
- ciljna usmerjenost - Študentski domovi morajo biti sposobni postavljati in preverjati kratkoročne in dolgoročne strateške cilje, uporabljati merila in kriterije, ki bodo pokazali kako uspešni smo pri doseganju zastavljenih ciljev,
- organiziranost - organizacija, struktura in postopki vodenja morajo biti jasno definirani, da bodo zagotavljali učinkovit sistem vodenja in doseganja zastavljenih ciljev,
- kakovost - zagotavljanje kakovosti mora biti poslanstvo in cilj Študentskih domov. V svoje poslanstvo bomo vključevali nenehno skrb za kakovost storitev in s tem povezano vrednotenje uspešnosti in učinkovitosti delovanja zavoda,
- uspešnost - v samoevalvacijske postopke moramo vključevati uporabnike - stanovalce in na ta način ugotavljati v kakšni meri izpolnjujemo svoje poslanstvo in zastavljene cilje. Evalvacija mora biti kontinuiran proces in temeljiti na merljivih rezultatih dela, tako kvantitativnih kot kvalitativnih,
- pripadnost in motiviranost zaposlenih - samo motiviran zaposleni je ključ do kakovostnega dela kot zaključenega kroga zagotavljanja kakovosti. (pospeševanje timskega dela, spodbujanje postavljanja in doseganja osebnih ter skupnih ciljev Študentskih domov, strokovne in osebne rasti ter dobrih medsebojnih odnosov)

5.1.1 Komisija za ocenjevanje kakovosti

Poglavitna naloga Komisije za ocenjevanje kakovosti Študentskih domov je ugotavljanje in spremljanje kakovosti dela vseh zaposlenih. Primarno orodje za izvajanje te naloge je samoevalvacijski postopek in istočasno ocenjevanje vseh ključnih procesov delovanja zavoda.

Komisija za ocenjevanje kakovosti napiše vsakoletno poročilo - na podlagi intervjujev z zaposlenimi in predvsem na podlagi podatkov, ki jih zagotovijo strokovne službe. Komisija naredi analizo stanja po

zadnji evalvaciji, ugotovi premike, prednosti in slabosti, ter poda predloge aktivnosti za izboljšave, opravi analizo realizacije predlogov iz preteklega samoevalvacijskega poročila in na tej osnovi predlaga aktivnosti za izboljšanje.

Komisija za ocenjevanje kakovosti se je v preteklem letu sestala petkrat. V mesecu decembru 2017 je komisija izdelala Program dela za leto 2018 in v mesecu maju 2018 preverila izvajanje akcijskega načrta. V mesecu novembru je pripravila izhodišča za pripravo letnega poročila ter v mesecu marcu 2019 izdelala letno Samoevalvacijsko poročilo za leto 2018.

Komisija za ocenjevanje kakovosti je v želji po izboljšanju kakovosti dela zaposlenih izvajala naslednje aktivnosti:

- pripravila je samoevalvacijsko poročilo za leto 2018 (Strokovni svet Študentskih domov je samoevalvacijsko poročilo obravnaval na 5. redni seji 27. 3. 2018),
- na podlagi Samoevalvacijskega poročila ŠD je izdelala akcijski načrt za leto 2018,
- predstavila je Samoevalvacijsko poročilo Strokovnemu svetu Študentskih domov,
- predstavila je Samoevalvacijsko poročila ŠD vsem zaposlenim,
- skrbela je za ažuriranje vsebin s področja kakovosti na spletni strani Študentskih domov,
- izvedla in analizirala je anketo za zaposlene: *Zadovoljstvo na delovnem mestu*,
- spremljala je izvedbo akcijskega načrta za leto 2018,
- spodbujala je uveljavljanja profesionalnih in etičnih vrednot kot temeljev zagotavljanja kakovosti v Študentskih domovih,
- vse zaposlene je motivirala k prizadevanju za dvig kakovosti v Študentskih domovih.

Cilj Študentskih domov je postati evropsko primerljiv študentski dom - kampus oz. naselje, ki sledi razvoju, kakovosti bivanja in se usklajuje z razvojem pedagoških, socioloških in strokovnih področij Univerze v Mariboru.

Kolikšna je ta uspešnost, presojuje uporabniki, to so stanovalci v študentskih domovih.

5.1.2 Spodbujanje inovativnosti in razvojna naravnost

Spremljanje in zagotavljanje kakovosti in inovativnosti v Študentskih domovih sestavlja več elementov:

1. Komisija za ocenjevanje kakovosti izvaja postopke notranjega ocenjevanja zavoda ter anketo o zadovoljstvu zaposlenih pri delu v Študentskih domovih.
2. Z anketo med stanovalci študentskih domov ugotavljamo raven kakovosti naših storitev do uporabnikov po posameznih izvajalcih storitev.
3. Študentski domovi imamo definirana pravila in kriterije za sprejem in bivanje v študentskih domovih v skladu s Pravilnikom o subvencioniranju in bivanju v študentskih domovih.

V letu 2012 smo prešli na elektronsko prijavo vlog za sprejem in podaljšanje bivanja v študentskem domu, kar je v veliki meri študentom poenostavilo prijavo in tudi naše delo, povezano s tem. Sistem se vsako dopolnjuje in izpopolnjuje v smislu čim enostavnejšega izpolnjevanja vlog in obdelave le teh.

Politika kakovosti v Študentskih domovih

V Študentskih domovih smo si vsi zaposleni zadali nalogo, da bomo na vseh področjih nenehno izboljševali naš način dela in s tem prispevali k poslanstvu našega zavoda ter študentom omogočali, da, v času študija, pri nas bivajo cenovno primerno in hkrati kakovostno.

Skladno z našo temeljno vizijo razvoja, postati najbolj razpoznaven javni zavod, namenjen bivanju študentov v Sloveniji, se v Študentskih domovih Maribor zavezujemo, da bomo:

- razvijali kulturo kakovosti,
- v proces izvajanja menedžmenta kakovosti vključevali vse zainteresirane strani: zaposlene, stanovalce, partnerje iz gospodarstva in negospodarstva ter ostalo zainteresirano javnost,
- neprestano izvajali dejavnosti menedžmenta kakovosti glede na kazalnike kakovosti v okviru Študentskih domov in v okviru UM,
- redno, vsaj enkrat letno, izvajali samoevalvacije,
- o vseh dejavnostih in rezultatih obveščali zainteresirano javnost.

5.1.3 Študentski domovi in družbena odgovornost

Študentski domovi si prizadevajo za krepitev ozaveščenosti o družbeni odgovornosti stanovalcev, zaposlenih in zainteresirane javnosti z organiziranjem različnih dogodkov, ločenim zbiranjem odpadkov, energetske sanacije zgradb in energetske varčnosti.

S svojim pozitivnim zgledom želimo ustvariti učinkovito organizacijo, ki bo s svojim razvojem pripomogla k kakovostnemu, uravnoteženemu, trajnostnemu in družbeno odgovornemu razvoju Univerze, mesta in države.

Aktivnosti za trajnostno in družbeno odgovorno univerzo v Študentskih domovih:

- še večji poudarek smo dali ločenemu zbiranju odpadkov in zmanjševanju količin nastalih mešanih odpadkov,
- vse domove imamo opremljene s koši za ločevanje odpadkov,
- v vseh domovih imamo nameščene mehčalne naprave za sanitarno vodo,
- spodbujali smo neformalno izobraževanje študentov in zaposlenih,
- organizirali smo predavanja za zaposlene:
 - S svetovalno podporo do novih priložnosti,
 - GDPR - Varstvo osebnih podatkov po novem,
- uspešno smo sodelovali z javnima podjetjema Snaga in Mariborski vodovod Mestne občine Maribor - na področju osveščanja zaposlenih in stanovalcev,
- v sklopu tedna mobilnosti smo za zaposlene organizirali kolesarski izlet,
- v večini študentskih naselij smo omogočili igranje šaha na zunanjih talnih šahovnicah.

PROJEKT PRE - MISLI za leto 2018:

- sodelovali smo v čistilni akciji ŠTEKO in s skupnimi močmi izvedli spomladansko čistilno akcijo v študentskih naseljih,

- sodelovali smo v tednu mobilnosti – z organizacijo vodenega kolesarskega izleta skozi vsa študentska naselja, in spodbujanjem zaposlenih, da sodelujejo v akciji s kolesom na delovno mesto,
- organizirali smo vodeno vadbo v fitnesu na prostem za stanovalce študentskih domov, študente Univerze v Mariboru in občane Mestne občine Maribor,
- v projektu »Mbajk.si« – Zdrava zabava imamo postavljena stojala za brezplačno izposajo koles.
- v sklopu projekta »Zdrav življenjski slog v Študentskih domovih Univerze v Mariboru« smo poleg organizirane vodene vadbe športnih dejavnosti za stanovalce prirejali še brezplačna predavanja s področja zdrave prehrane, gibanja, duševnega zdravja in zasvojenosti,
- skupaj s študentsko organizacijo UM smo sodelovali v akciji »Vrzi za okolje«,
- v okviru projekta »Maribor- Evropsko mesto športa 2018« smo organizirali vodeno vadbo v zunanjem fitnesu športnega parka Študentskih domov.

Spodbujanje humanih in kulturnih medsebojnih odnosov med stanovalci

V študentskih domovih bivajo študenti, ki prihajajo iz različnih regij in držav, imajo različne življenjske navade in cilje, temperament in toleranco ter prilagodljivost. Mnogi imajo doma višji standard bivanja, niso navajeni deliti sobe s sostanovalcem, drugi so prepričani, da v študentskih domovih nima nihče pravice do nadzora nad njihovim početjem in se kmalu znajdejo med kršitelji Pravilnika o domskem redu.

Naši stanovalci so odrasle osebe in so odgovorni za svoja dejanja, vendar imajo nekateri težave s vključevanjem v novo okolje, osebne probleme, zahtevnost študija ipd., zato jih referenti opozarjajo na posledice določenih dejanj, zlasti poudarjajo povezanost njihovih dejanj s pogoji bivanja sostanovalcev in tudi na ta način pomagajo graditi njihove in svoje humane, tolerantne in kulturne medsebojne odnose ter ustvarjati uspešno okolje za njihovo življenje v času študija.

5.2 Samoevalvacija

Samoevalvacijsko poročilo pripravi Komisija za ocenjevanje kakovosti v sodelovanju s strokovnimi službami zavoda.

Člane komisije imenuje Strokovni svet Študentskih domov na predlog direktorja Študentskih domov. Komisija je sestavljena iz petih članov, štirje so iz vrst zaposlenih iz vseh interesnih skupin zaposlenih strokovnih in tehničnih delavcev, en član komisije pa je vedno iz vrst stanovalcev Študentskih domov in ga imenuje Študentski svet stanovalcev.

Komisija za ocenjevanje kakovosti pripravi načrt samoevalvacije, s predvidenimi odgovornimi osebami za izdelavo posameznih delov poročila.

Načrt samoevalvacije vsebuje:

- opredelitev temeljnih ciljev in glavnih vidikov samoevalvacije,
- kriterije in odgovornost posameznikov,
- terminski načrt izvedbe samoevalvacije.

V procesu samoevalvacije ocenjujemo:

- cilje, strategijo, organiziranost in vodenje zavoda,
- delo upravnih in strokovno-tehničnih služb,
- organiziranost in vključenost stanovalcev v soupravljanje,
- zadovoljstvo stanovalcev,
- materialne pogoje in financiranje,
- sodelovanje z okoljem na lokalni, državni in mednarodni ravni.

Po zbiranju in oblikovanju dokumentacije sledi ustrezna interpretacija na seji komisije za kakovost, analiza zbranega gradiva in oblikovanje ocene o pomanjkljivostih in priložnostih za izboljšanje ter predlogi možnih ukrepov za izboljšanje ugotovljenih pomanjkljivosti.

Samoevalvacijsko poročilo služi vodstvu zavoda za pripravo korektivnih ukrepov in strateškega načrta.

Poročilo predstavimo na Strokovnem svetu, Študentskem svetu stanovalcev in na sestanku vseh zaposlenih v Študentskih domovih. Vse navedene tudi seznanimo s predlaganimi ugotovitvami in predlogi korektivnih ukrepov.

5.3 Uresničevanje akcijskega načrta Študentskih domov

Cilj iz akcijskega načrta Samoevalvacijskega poročila 2018	Ciljna vrednost v 2018	korektivni ukrepi
Prenova objekta ŠD 7	- Zaključek GOI del prenove objekta ŠD	– Korektivni ukrepi niso bili potrebni
Izdelava Investicijske in projektne dokumentacije za prenovo in ES ŠD 1	• Izdelava in potrditev investicijske dokumentacije, PGD, • Pridobitev gradbenega dovoljenja. • Prijava na razpis za sredstva ES	- Korektivni ukrepi niso bili potrebni - Nadaljevanje z aktivnostmi
Izdelava Investicijske in projektne dokumentacije za ES telovadnice ŠD	• Izdelava in potrditev investicijske dokumentacije, PGD, • Pridobitev gradbenega dovoljenja.	- Korektivni ukrepi niso bili potrebni

	• Prijava na razpis za sredstva ES	- Nadaljevanje z aktivnostmi
Izdelava Investicijske in projektne dokumentacije za ES ŠD DEP	• Izdelava in potrditev investicijske dokumentacije, PGD, • Pridobitev gradbenega dovoljenja. • Prijava na razpis za sredstva ES	- Korektivni ukrepi niso bili potrebni - Nadaljevanje z aktivnostmi
Izvedba plana prioriternih investicijsko vzdrževalnih del na objektih ŠD	• Izdelava projektno tehničnih rešitev, popisov del in materiala. • Izvedba razpisov za izbor izvajalcev del. • Izvedba prioriternih IVD del vsaj v obsegu 50 % plana.	— Korektivni ukrepi niso bili potrebni
Izvedba plana nabave opreme in drobnega inventarja	• Nakup in montaža načrtovane opreme. • Nakup načrtovanega drobnega inventarja in materiala.	— Korektivni ukrepi niso bili potrebni
Nadgradnja sistema za upravljanje z elektronskimi dokumenti	• Nadaljevanje projekta nadgradnje sistema za upravljanje z elektronskimi dokumenti. • izobraževanje in uvedba v delo uporabnikov storite	- Korektivni ukrepi niso bili potrebni - Nadaljevanje z aktivnostmi

Nadaljnje vodenje energetskega knjigovodstva.	- Izvajanje monitoringa porabe energentov in učinkovitosti energetskih posegov v posameznih objektih ŠD. - Prehod na daljinsko upravljanje porabe energije po posameznih objektih.	- Korektivni ukrepi niso bili potrebni
Vzpodbujanje stanovalcev k zdravemu načinu življenja in trajnostnemu razvoju.	- Vodena vadba športnih aktivnosti. - Posodobitev športne opreme v notranjih fitnesih. - Nudenje dodatnih občudijskih aktivnosti v športnem parku in kopališču Pristan. - Prijava na razpise za pridobitev sredstev. - Predavanje o permakulturi. - Izdelava in vzdrževanje permakulturnih gredic. - Organizacija in izvedba čistilnih akcij. - Kuharske delavnice. - Trajnostna mobilnost v ŠD	- Korektivni ukrepi niso bili potrebni
Nadaljnje izobraževanje in izpopolnjevanje zaposlenih.	- Strokovna usposabljanja in jezikovni tečaji. - Udeležba na strokovnih konferencah in izobraževanjih. - Organizacija delavnic in predavanj za zaposlene. - Organizacija strokovnih ekskurzij in	- Korektivni ukrepi niso bili potrebni

izmenjava izkušenj s
sorodnimi institucijami v
Sloveniji in tujini.

Vključenost v vse aktivnosti UM, ki
se bodo izvajale v okviru skupnih
nalog

- Ustanovitev mešanega pevskega zbora ŠD, Gledališke skupine ŠD
 - Sodelovanje z UM na področju informativnih dni, uvajalnega tedna, promocije dejavnosti celotne UM,
 - Avtonomija oglaševanja v prostorih objektov ŠD
 - Izdaja promocijskih gradiv (brošura, predstaviteni filmi, ...)
- Korektivni ukrepi niso bili potrebni

Sprejem in obravnava prošenj
študentov za bivanje in podaljšanje
bivanja v javnih študentskih
domovih, dijaških domovih,
zasebnih študentskih domovih s
koncesijo in pri zasebnikih.

- Strokovno vodenje postopkov,
 - pridobivanje podatkov,
 - točkovanje,
 - izdelovanje prednostnih seznamov
 - izdajanje odločb.
- Korektivni ukrepi niso bili potrebni

Racionalizacija dela zaposlenih v
času sprejema in obdelave prošenj
za sprejem in podaljšanje bivanja.

- Dopolnitev in izboljšave obstoječih računalniških programov.
 - Izobraževanje kadra Službe za študentske zadeve ŠD.
- Korektivni ukrepi niso bili potrebni

Elektronska prijava in obdelava zahtevanih podatkov v skladu s pravilnikom o subvencioniranem bivanju študentov (Ur.l. RS, št. 22/2001) za vpis in podaljšanje bivanja v ŠD.	• Podaja pobude MIZŠ za nadgradnjo programa za e- vselitve. • Sodelovanje z MIZŠ, Združenjem študentskih domov Slovenije, oz. s pristojnimi institucijami in organi.	– Korektivni ukrepi niso bili potrebni
Potrditev in spremljanje dolgoročnega načrta izobraževanja.	• Potrditev na organih. • Skrb za nadaljevanje in dokončanje študija	– zaradi novih zaposlitev nova usposabljanja za receptorje
Razporeditev zaposlenih glede na pridobljeno izobrazbo v skladu s potrebami ŠD UM	• Priprava nove kadrovske sheme ŠD UM • Priprava nove sistemizacije ŠD UM • Priprava novih pogodb o zaposlitvi	– Korektivni ukrepi niso bili potrebni
Izpolnjevanje obveznosti, ki jih nalagajo predpisi.	• Vzpostavljene evidence in sezname. • Sprotno preverjanje veljavnosti potrdil. • Izvedba preventivnih zdravstvenih pregledov.	– Korektivni ukrepi niso bili potrebni
Redna usposabljanja za zaposlene v skladu s predpisi	• Organizacija usposabljanj za varno in zdravo delo. • Organiziranje skupnih športnih aktivnosti zaposlenih v ŠD UM. • Organizacija vzpodbud za zdrave aktivnosti in zdravo prehranjevanje	– Korektivni ukrepi niso bili potrebni

Izdelava analize možnosti sistema nagrajevanja odličnosti dela zaposlenih v ŠD UM.	• Izdelava analize. • Pregled možnosti zakonodaje. • Izdelava osnutka kriterijev za ocenjevanje odličnosti dela.	- Korektivni ukrepi niso bili potrebni
--	--	--

5.4 PREDNOSTI

- V letu 2018 smo izvedli številna investicijsko vzdrževalna dela na 16 nastanitvenih objektih študentskih domov. Ob tem je bilo opravljenih še veliko rednih vzdrževalnih del. Za zagotavljanje primernih pogojev za bivanje, študij in preživljanje prostega časa so vzdrževalci tehnične službe ŠD v letu 2017 opravili veliko rednih vzdrževalnih del s prenovo bivalnih prostorov in mnoge izboljšave na infrastrukturi ŠD
- Z izvedenimi deli smo podaljšali življenjsko dobo objektov in opreme ter prispevali k zagotavljanju ustreznega bivalnega standarda za stanovalce študentskih domov.
- V sklopu projekta PRE - MISLI smo izvedli številne aktivnosti za stanovalce študentskih domov, ki so skladne z načeli družbeno in trajnostno odgovorne institucije.
- S prenovo doma 7 se je bistveno povečal bivalni standard stanovalcev.

5.5 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

- Tržna dejavnost se opravlja v zavodu kot dopolnilna dejavnost z namenom zniževanja stroškov osnovne dejavnosti in se izvaja v okviru razpoložljivih kapacitet.
- Z načrtovano prenovo in energetske sanacije domov v naselju Tyrševa bi kvaliteto naših nastanitvenih kapacitet še izboljšali in s tem povečali interes novincev za vselitev v to naselje.

6. PRILOGE

(dostopne na intranetu UM)

Kazalo tabel

<i>Tabela 1: Kapaciteta študentskih domov po letih.....</i>	<i>6</i>
<i>Tabela 2: Trend rasti kapacitet v študentskih domovih.....</i>	<i>6</i>
<i>Tabela 3: Primerjalni kazalniki kakovosti bivanja.....</i>	<i>11</i>
<i>Tabela 4: Strateški cilji študentskih domov za 5-letno obdobje.....</i>	<i>13</i>
<i>Tabela 5: Predstavitve na srednjih šolah.....</i>	<i>19</i>
<i>Tabela 6: Objave v medijih.....</i>	<i>20</i>
<i>Tabela 7: Predstavitve na radijskih in televizijskih postajah.....</i>	<i>20</i>
<i>Tabela 8: Obiskovalci spletne strani.....</i>	<i>20</i>
<i>Tabela 9: Organizacija tiskovnih konferenc.....</i>	<i>20</i>
<i>Tabela 10: Facebook profil.....</i>	<i>20</i>
<i>Tabela 11: Število zaposlenih po posameznih področjih in skupaj.....</i>	<i>22</i>
<i>Tabela 12: Kadri po sistemizaciji in strokovni usposobljenosti.....</i>	<i>23</i>
<i>Tabela 13: Ocenitev zaposlenih po elementih delovne uspešnosti.....</i>	<i>24</i>
<i>Tabela 14: Realizacija napredovanj delavcev.....</i>	<i>24</i>
<i>Tabela 15: Primerjava vrnjenih vprašalnikov po letih.....</i>	<i>28</i>
<i>Tabela 16: Podatki o številu prošenj, vabljenih na vselitev in vseljenih.....</i>	<i>32</i>
<i>Tabela 17: Podatki vselitev vseh domačih in tujih študentov po mesecih.....</i>	<i>33</i>
<i>Tabela 18: Podatki izselitev in preselitev domačih in tujih študentov.....</i>	<i>33</i>
<i>Tabela 19: Podatki o številu tujih študentov po vrsti izmenjave ali študija, ki so bivali v študentskih domovih in številu začasno izseljenih naših študentov.....</i>	<i>34</i>
<i>Tabela 20: Tuji študentje po državah.....</i>	<i>35</i>
<i>Tabela 21: Podatki o zasedenosti ležišč v preteklih petih letih za javno dejavnost.....</i>	<i>36</i>
<i>Tabela 22: Vseleni študenti po regijah.....</i>	<i>37</i>
<i>Tabela 23: Struktura vseljenih študentov po spolu.....</i>	<i>38</i>
<i>Tabela 24: Podatki o vseljenih študentih po stopnji in letniku študija.....</i>	<i>38</i>
<i>Tabela 25: Zastopanost vseljenih študentov po fakultetah.....</i>	<i>39</i>
<i>Tabela 26: Pregled turist. dejavnosti zadnjih petih letih, nočitve obiskovalcev pri študentih za leto 2018.....</i>	<i>40</i>
<i>Tabela 27: Podatki o številu kontrol in pregledanih sob.....</i>	<i>41</i>
<i>Tabela 28: Podatki po domovih.....</i>	<i>49</i>
<i>Tabela 29: Podatki o št. enopost. sob in št. študentov, ki prosijo za preselitev v proste enopost. sobe.....</i>	<i>51</i>
<i>Tabela 30: Prostori za rekreacijo in večnamenski prostori v ŠD.....</i>	<i>52</i>
<i>Tabela 31: Število ležišč prilagojenih za stanovalce s posebnimi potrebami.....</i>	<i>54</i>
<i>Tabela 32: Izvedba izboljšave v GH Pristan.....</i>	<i>57</i>