

Z A P I S N I K

1. redne seje Strokovnega sveta z dne 24.05.2018, ob 13. uri

PRISOTNI: Lidija Divjak Mirnik, prof., mag. Darja Kukovičič, mag. Mojca Tancer Verboten, Sebastijan Obrul, Stanislav Najžar, doc. dr. Mitja Slavinec, Goran Nikolić, Monika Vogrinec

Opravičeno odsotni: red. prof. dr. Marko Marhl

Direktorica ŠD ga. Lidija Divjak Mirnik, prof., pozdravi prisotne ter predlaga razširjen dnevni red.

Dnevni red:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti
2. Obravnava in sprejem dnevnega reda
3. Potrditev zapisnika 1. izredne seje z dne 13.4.2018 in 1. konstitutivne seje z dne 11.4.2018
4. Potrditev rebalansa Finančnega načrta ŠD UM za leto 2018
5. Obravnava Elaborata o izvedbi dejavnosti varovanja v domovih UM ŠD
6. Razpis in postopek imenovanja direktorja Študentskih domov UM
7. Razno.

Ad. 1

Prisotni člani Strokovnega sveta zagotavljajo sklepčnost.

Ad. 2

Sklep 1/6-2018

Člani Strokovnega sveta soglasno potrdijo predlagani razširjeni dnevni red.

Ad. 3

Pregled sklepov 1. izredne seje z dne 13.4.2018 in 1. konstitutivne seje z dne 11.4.2018

Sklep 2/7-2018

Potrdi se zapisnik 1. izredne seje z dne 13.4.2018.

Sklep soglasno sprejet.

Sklep 3/8-2018

Potrdi se zapisnik konstitutivne seje z dne 11.4.2018

Sklep soglasno sprejet.

Ad. 4

Pregled rebalansa Finančnega načrta ŠD UM za leto 2018.

Sklep 4/9-2018

Strokovni svet Študentskih domov Univerze v Mariboru sprejme rebalans Finančnega načrta Študentskih domov za leto 2018.

Ad. 5

Predstavitev Elaborata o izvedbi dejavnosti varovanja v domovih UM ŠD.

Po razpravi člani SS sprejmejo

Sklep 5/10-2018

Strokovni svet soglaša z vzpostavitvijo notranje organiziranosti varnostno receptorske funkcije na Univerzi v Mariboru Študentskih domov.

Sklep soglasno sprejet.

Ad. 6

Mag. Mojca Tancer Verboten seznani člane strokovnega sveta o korespondenci postopka imenovanja direktorja Študentskih domov UM med vodstvom Univerze v Mariboru in Študentskimi domovi.

V skladu z dopisom Univerze v Mariboru z dne 17.4.2018, števil. 0400/2018/D 30/521 NP glede postopka imenovanja direktorja ŠD UM in sestankom prorektorja prof. dr. Žana Jana Oplotnika in direktorice ŠD, smo pripravili osnutek razpisa za delovno mesto direktorja v skladu s sistemizacijo UM ŠD. V skladu s Splošnim aktom o organiziranosti in sistemizaciji univerze, članic in drugih članic ter glede na izdano organizacijsko navodilo, smo zaprosili za natančno napotilo za izvedbo celotnega postopka (pregled vlog, ugotavljanje izpolnjevanja pogojev, imenovanje komisij) do dokončanja postopka izbire.

Dne 22.5.2018 smo prejeli iz univerze sklep števil. 104/2081/S 360/523-JG o objavi prostega delovnega mesta direktorja Študentskih domov Maribor, brez spremnega dopisa in dodatnih navodil, za katere smo zaprosili v dopisu z dne 20.4.2018.

Prof. dr. Mitja Slavinec izpostavi, da v kolikor so UM ŠD prejeli sklep o razpisu delovnega mesta direktorja podpisan s strani prorektorja prof. dr. Žana Jana Oplotnika, predlaga, da se kar pristopi k postopku, saj je bilo soglasje podano. Goran Nikolić izpostavi, da bi bilo bolje, da Strokovni svet še enkrat preveri, če imajo na UM še kakšna posebna pojasnila glede izvedbe postopka. Posebej poudari, da se omeji čas odgovora s strani UM, da se ne bi postopek zadrževal.

Po razpravi člani Strokovnega sveta sprejmemo

Sklep 6/11-2018

Prorektorja Univerze v Mariboru prof. dr. Žana Jana Oplotnika in glavno tajnico mag. Mirjano Babić pozovemo k pojasnilu, ali obstajajo zaradi besedila Splošnega akta o organiziranosti in sistemizaciji univerze, članic in drugih članic ter zaradi sistemizacije UM ŠD in Kataloga delovnih mest še kakšni zadržki ali dodatna navodila v postopku, da bo postopek ustrezno izpeljan tako na organih UM kot organih UM ŠD.

Odgovor se pričakuje do 29.5.2018, zaradi nujnosti postopka razpisa iz razloga poteka mandata sedanji direktorici ŠD. V kolikor odgovora do tega dne UM ŠD in Strokovni svet ne bodo prejeli, se bo dne 30.5.2018 pristopilo k postopku razpisa delovnega mesta direktorja ŠD, v skladu z izdanim sklepom št. 104/2018/S 360/523-JG, z dne 21.5.2018.

Sklep soglasno sprejet.

Ad. 5

Ni bilo razprave.

Seja zaključena ob 13.45 uri.

Zapisala: J. Kužner



Direktorica
Lidija Divjak Mirnik, prof.